

**Yhtymähallitus**

Kokouksen

aika: **tiistai 12.12.2017 klo 15.50 – 16.30**

paikka: **Peimarin koulutuskuntayhtymä  
Ammattiopisto Livia/Maaseutuopisto  
Tuorlantie 1 21500 Piikkiö  
Päärakennus Tähkä/alakerran luokka Jyvänen**

asiat: esityslistan mukaiset asiat

Yhtymähallituksen saapuvilla olleet (x), poissa olleet (-)

**Yhtymähallitus**

**Jäsen**

- (x) Korvensyrjä Kalervo
- (x) Aro Pekka
- (x) Kemppainen Elina
- (x) Kiukainen Susanna
- (x) Mattsson Kaj
- (x) Nurmi Satu
- (x) Rautanen Hannu

**Muut osallistujat**

- (x) Lahti Tapani, yhtymävaltuuston pj.
- (x) Penttinen Kari, yhtymävaltuuston 1.vpj.
- (x) Hannula Laura, yhtymävaltuuston 2. vpj.
- (x) Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja; rehtori/Maaseutuopisto, Kalatalous- ja ympäristöopisto; esittelijä
- (x) Luoma-aho Maria, rehtori/ Sosiaali- ja terveysopisto
- (x) Sinisalo Jukka, henkilöstöedustaja
- (x) Villa Satu, talousjohtaja, sihteeri, esittelijä



Kalervo Korvensyrjä  
kokouksen puheenjohtaja



Satu Villa  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus on tehty sähköpostin välityksellä ja tarkastuksen todentavat sähköpostiviestit liitetään tähän pöytäkirjaan.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kuntayhtymän julkisella ilmoitustaululla osoitteessa:  
Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö (koulurakennus) 19.12.2017 klo 12.00 alkaen, sekä samasta ajankohdasta kuntayhtymän internet-sivulla.

## ASIALISTA

§	Käsiteltävä asia
150	KOKOUKSEN AVAAMINEN
151	LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
152	KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTAR- KASTAJIEN VALINTA
153	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
154	YHTYMÄVALTUUSTON 30.10.2017 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO
155	HANKINTAVALTUUDET, HYVÄKSYJÄT JA TARKASTAJAT V. 2018
156	SUORITEPÄÄTÖS V. 2018
157	VAHINGONKORVAUKSEN MAKSAMINEN OPISKELIJAN AIHEUTTAMASTA VAHINGOSTA
158	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
159	ILMOITUSASIAT
160	MUUT MAHDOLLISET ASIAT

---

**151 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**  
Yhtymähallitus 12.12.2017

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**152 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**  
Yhtymähallitus 12.12.2017**Pöytäkirjan tarkastusaika ja nähtävillä pito:**

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 18.12.2017 ja se pidetään nähtävillä kuntayhtymän julkisella ilmoitustaululla osoitteessa: Tuorlantie 1 21500 Piikkiö (koulurakennus) 19.12.2017 klo 12.00 alkaen sekä samasta ajankohdasta kuntayhtymän internet-sivulla.

**Tarkastusmenettely:**

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa allekirjoituksellaan pöytäkirjanpitäjä. Tarkastettava pöytäkirja toimitetaan pöytäkirjantarkastajille sähköpostilla ja pöytäkirjantarkastajat tarkastettuaan pöytäkirjan hoitavat tarkastusmerkinnän seuraavaa menettelyä noudattaen:

Viestin aiheeksi merkitään: ”Peimarin koulutuskuntayhtymän pöytäkirjan 12.12.2017 tarkastus ”

ja viestiksi: ”Olen lukenut ja tarkastanut Peimarin koulutuskuntayhtymän 12.12.2017 pöytäkirjan sähköisessä muodossa ja hyväksyn sen kokouksen kulkua vastaavaksi”.

Sähköpostin allekirjoitukseksi: Pöytäkirjantarkastajan nimi ja merkintä: ”pöytäkirjantarkastaja”.

Sähköposti-ilmoitus lähetetään Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirjanpitäjän sähköpostiosoitteeseen sekä koulutuskuntayhtymän viralliseen sähköpostiosoitteeseen ([satu.villa@livia.fi](mailto:satu.villa@livia.fi) sekä [info@livia.fi](mailto:info@livia.fi)).

Pöytäkirjantarkastajan sähköposti-ilmoitus liitetään dokumenttina pöytäkirjaan ja sähköisestä etähyväksymisestä tehdään merkintä pöytäkirjan kansilehdelle.

Päätösehdotus: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys: Satu Nurmi ja Pekka Aro.

Päätös: Valittiin Satu Nurmi ja Pekka Aro.

**153 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**  
Yhtymähallitus 12.12.2017

Päätösehdotus:

Esitetään noudatettavaksi työjärjestystä § 154 - 160.

Päätös: Hyväksyttiin noudatettavaksi työjärjestystä § 154-160.

---

**154 § YHTYMÄVALTUUSTON 30.10.2017 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Yhtymähallitus 12.12.2017

Yhtymävaltuuston kokouksesta 30.10.2017 laadittu pöytäkirja on tarkastettu ja pidetty yleisesti nähtävillä 8.11.2017 alkaen ja päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman 8.12.2017, koska niistä ei sitä ennen ole valitettu.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus toteaa, että yhtymävaltuuston kokouksessa 30.10.2017 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene yhtymävaltuuston toimialaa ulommaksi tai ole muutoin lakien ja asetusten vastaisia ja ovat saavuttaneet lainvoiman 8.12.2017 ja ovat toimeenpantavissa, koska niistä ei ole sitä ennen valitettu.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallintosäännössä ja tehtäväluettelossa määritellään talousarviovastuista ja hankinta-  
vastuista.

**Hankinnoista** 7 LUKU 19§: Kuntayhtymän hankinnoissa on noudatettava julkisista hankinnoista annetun lain ja asetuksen lisäksi kuntalakia ja kuntayhtymän hallituksen hyväksymää hankintaohjetta. Hankintaohjeessa määritellään kuntayhtymän toimielinten ja virkamiesten toimivalta.

Yhtymähallituksen tulee hyväksyä hankintarajat hankintoihin oikeutetuille sekä hyväksyä valtuudet laskujen hyväksyjille ja tarkastajille.

Hankintoja tehtäessä on noudatettava hankintalain, kuntayhtymän yleisen hankintaohjeen ja muiden sisäisten ohjeiden ja sääntöjen mukaisia menettelyjä. Yhtymähallitus on 24.1.2012/12§/liite nro 9 hyväksynyt tositteiden käsittelyyn, tarkastukseen ja hyväksymiseen liittyvät toimintaperiaatteet.

#### **Hallintosääntö:**

##### **\* Kuntayhtymän johtaja:**

3.LUKU 10§ Ratkaisuvallta, kohta 3: hyväksyy vastuualueensa laskut

##### **\* Talousjohtaja** 3 LUKU 12§

- Tehtävät, kohta 4: vastaa talousarvion ja suunnitelman laatimisesta ja tukee opistojen taloussuunnittelua
- kohta 5: vastaa kuntayhtymän kirjanpidosta ja tilinpäätösprosessista
- kohta 6: koordinoi kuntayhtymän hankintatointa sekä valvoo kuntayhtymän vakuutuksia ja riskienhallintaa
- Ratkaisuvallta, kohta 9: hyväksyy vastuualueensa laskut
- kohta 11 käyttää ratkaisuvalltaa koko kuntayhtymässä taloushallinnon kehittämisen ja koordinoinnin toteuttamiseksi

##### **\* Rehtori:** 3 LUKU 11§

- Tehtävät kohta 3: vastaa opiston talousarvion ja taloussuunnitelman laatimisesta ja noudattamisesta
- Ratkaisuvallta, kohta 13: hyväksyy opiston laskut, mikäli hyväksymisoikeutta ei ole delegoitu

#### **Tehtäväkuvaukset:**

##### **\*Tietohallintopäällikkö:**

- kohta 6: päättää yhtymähallituksen erikseen tekemän päätöksen rajoissa talousarviossa hyväksytyjen hankintojen suorittamisesta yhteisten periaatteiden mukaisesti
- kohta 7: valmistelee tietojärjestelmien ja laitteiden hankinnat ja vastaa niiden ylläpidosta
- kohta 9: vastaa tietohallinnon talousarvion ja taloussuunnitelman laatimisesta ja noudattamisesta
- kohta 10: hyväksyy vastuualueensa laskut

**\* Kiinteistöpäällikkö:**

- kohta 2: vastaa rakennusprojektien talouden seurannasta, raportoinnista, tilityksistä sekä rahoituksesta yhteistyössä talousjohtajan kanssa
- kohta 5: vastaa asuntoloiden ja kiinteistönhoidon talousarvion ja taloussuunnitelman laatimisesta ja noudattamisesta
- kohta 6: päättää yhtymähallituksen erikseen tekemän päätöksen rajoissa talousarviossa hyväksytyjen hankintojen suorittamisesta yhteisten periaatteiden mukaisesti
- kohta 7: hyväksyy vastuualueensa laskut

**\* Tiiminvetäjä/luonnonvara-ala:**

- kohta 10: päättää yhtymähallituksen erikseen tekemän päätöksen rajoissa talousarviossa hyväksytyjen hankintojen suorittamisesta yhteisten periaatteiden mukaisesti
- kohta 12: vastaa tiiminsä tuotantotoiminnasta
- kohta 13: vastaa tiiminsä talousarvion valmistelusta ja noudattamisesta tulosalueensa tilivelvolliselle

**\* Ruokapalveluesimies:**

- kohta 3: päättää yhtymähallituksen erikseen tekemän päätöksen rajoissa talousarviossa hyväksytyjen hankintojen suorittamisesta yhteisten periaatteiden mukaisesti
- kohta 5: vastaa ruokapalvelujen talousarvion valmistelusta ja noudattamisesta talousjohtajalle

**\* Koordinaattori / Kehittämistoiminta**

- kohta 3: päättää yhtymähallituksen erikseen tekemän päätöksen rajoissa talousarviossa hyväksytyjen hankintojen suorittamisesta yhteisten periaatteiden mukaisesti
- kohta 5: vastaa kehittämis- ja hanketoiminnan talousarvion valmistelusta ja noudattamisesta tulosalueensa tilivelvolliselle

Kehittämistoiminnan koordinaattorin tehtäväkuvaus on päätetty yhtymähallituksen kokouksessa 14.10.2014/144§, ja tehtäväkuvauksessa on kohdassa 3 myönnetty päätösvalta yhtymähallituksen erikseen tekemän päätöksen rajoissa tehdä talousarvion puitteissa hankintoja. Em. valtuudet voitaneen rinnastaa opetustiimien tiiminvetäjien ja ruokapalveluesimiesten hankintavaltuuksiin.

Kuntayhtymän investointiraja on 10.000 euroa ja hallintosäännön 2.luvun 5§ kohdan 12 mukaan yhtymähallitus päättää investoinneista. Edelleen hallintosäännön em. luvun 5§ kohtien 19-20 mukaan yhtymähallituksen tulee hyväksyä yhtymävaltuuston päättämässä rajoissa viranomaisten edellyttämät rakentamisasikirjat ja päättää kuntayhtymän toimesta tapahtuvan rakentamisen ja rakennuttamisen osalta urakoitsijan valinnasta, urakkasopimusten tekemisestä, urakalla suoritettujen töiden vastaanottamisesta, urakkasopimusten vakuuksien määräämisestä sekä tilitysten hyväksymisestä.

Asioiden käytännön sujuvuuden vuoksi on yhtymähallitus viime vuosina tehnyt päätöksen, että talousarvion investointiosan määrärahojen puitteissa kuntayhtymän johtajalla, talousjohtajalla, rehtoreilla, kiinteistöpäälliköllä ja tietohallintopäälliköllä olisi myös investointeja koskevat hankintaoikeudet, sikäli kuin hankinta koskee koneita, kalustoa, laitteita, ohjelmistoja tai ovat luonteeltaan pienehköjä rakentamiseen liittyviä kohteita. Samaa toimintatapaa esitetään noudatettavaksi myös vuonna 2018, jotta mm. yhtymähallituksen käsiteltäväksi tulevien asiakohdienten määrä voidaan pitää kohtuullisena.

Liitteenä (liite nro 59) on esitys hyväksyjistä varahenkilöineen sekä tarkastajista varahenkilöineen 1.1.2018 alkaen. Mahdolliset vuoden 2018 aikana tapahtuvat muutokset tuodaan aikanaan yhtymähallituksen hyväksyttäväksi.

Konekielisten tositteiden osalta ei tarvita käsialanäytettä toimistoon, vaan käyttäjätunnus sekä salasana ja ohjelmasta saatavat käsittelyvaihetiedot toimivat yksilöivinä seurantatietoina tarvittaessa. Manuaalisesti käsiteltävien tositteiden vuoksi käsialanäyte on edelleen tarpeen.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) vahvistaa, että hankintojen hankintaoikeudet ja -rajat ovat seuraavat
  - tiiminvetäjät, ruokapalveluesimies ja kehittämistoiminnan koordinaattori 5.000 euroon asti
  - tietohallintopäällikkö ja kiinteistöpäällikkö 10.000 euroon asti
  - rehtorit 20.000 euroon asti
  - kuntayhtymän johtaja ja talousjohtaja 50.000 euroon asti.Em. hankintavaltuudet ovat voimassa myös talousarvion investointiosan määrärahojen puitteissa kuntayhtymän johtajalla, talousjohtajalla, rehtoreilla, kiinteistöpäälliköllä ja tietohallintopäälliköllä, sikäli kuin hankinta koskee koneita, kalustoa, laitteita, ohjelmistoja tai ovat luonteeltaan pienehköjä rakentamiseen liittyviä kohteita.
- 2) myöntää liitteen nro 59 mukaisesti hyväksymisoikeudet nimetyille kuntayhtymän johtajalle, rehtoreille, talousjohtajalle, kiinteistöpäällikölle, tietohallintopäällikölle, ruokapalveluesimiehille, tiiminvetäjille, kehittämistoiminnan koordinaattorille sekä varahenkilöille 1.1.2018 alkaen
- 3) hyväksyä em. liitteen mukaiset tarkastajat ja varahenkilöt,
- 4) että hyväksyjien ja tarkastajien sekä varahenkilöiden tulee toimittaa käsialanäyte nimenselvennyksineen taloustoimistoon ja että
- 5) toiminnassa tulee noudattaa sisäisen valvonnan ohjeistuksen ja yleisten hankintaohjeiden lisäksi yhtymähallituksen 24.1.2012/12§ hyväksymiä periaatteita.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE johtoryhmä/tiiminvetäjät/ hyväksyjät/tarkastajat/ toimistot

## 156 § SUORITEPÄÄTÖS V. 2018

Yhtymähallitus  
12.12.2017

Koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus on käsitellyt kokouksessaan 21.11.2017 § 145 varainhoitovuodelle 2018 haettavaa tavoitteellista opiskelijavuosien määrää. Opetus- ja kulttuuriministeriö on ilmoittanut, että vuoden 2018 rahoituksen perustana oleva ns. suoritepäätös lähetetään koulutuksen järjestäjille 8.12.2017. Suoritepäätöksessä on koulutuskuntayhtymän opiskelijavuosimäärä 2018 ja yksikköhinta sekä valtionosuus-rahoitus yhteensä.

Ammatillisen koulutuksen rahoituslainsäädännön uudistuksessa koulutuksen järjestäjä saa kullekin varainhoitovuodelle käyttöönsä suoritepäätöksen mukaisen rahoituksen. Rahoitusta ei kyseisenä vuonna muuteta, vaikka volyymin toteutuma olisi alhaisempi. Opiskelijavuosimäärän toteutuma voi vaikuttaa seuraavan varainhoitovuoden suoritepäätöksen tasoon.

Suoritepäätös esitellään kokouksessa.

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee suoritepäätöksen tiedokseen.

Kuntayhtymän johtajan muutettu päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee suoritepäätöksen tiedokseen ja liittää OKM:n suoritepäätöksen asian liitteeksi nro 60.

Päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



## 157 § VAHINGONKORVAUKSEN MAKSAMINEN OPISKELIJAN AIHEUTTAMASTA VAHINGOSTA

Yhtymähallitus 12.12.2017

Koulutuskuntayhtymän opiskelija on ollut keväällä 2017 työssä oppimassa siipikarjatilalla. Työssäoppimisen aikana tilan lintujen ruokinta-automaattiin on tullut häiriö. Automaatti on pyörinyt, mutta siihen ei ole tullut ruokaa.

Lintuja ei ole kuollut, mutta tila ilmoittaa tuotantotappioikseen 55 000 euroa. Vahinko on todellinen muninnan pysähtyminen. Maatilan vahinkoa ei heidän vakuutuksensa korvannut, koska kyseessä ei ollut esinevahinko. Myöskään koulutuskuntayhtymän oma vastuuvakuutus ei tuotannonmenetystä korvannut.

Viranhaltijat ovat neuvotelleet asiasta tilan omistajien kanssa ja tarjonneet yrittäjälle korvausta hyvän tahdon eleenä. Korvauksesta ei ole päästy yksimielisyyteen.

Opiskelija on työssäoppimisjaksolla työpaikan työnjohdon valvonnassa ja vastuulla. Koulutuskuntayhtymä katsoo, että ensisijainen vastuu tapahtuneesta vahingosta on näin ollen yrittäjällä.

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

## Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää myöntää yrittäjälle 10 000 euron korvauksen vahingosta työssäoppimisen aikana.

Käsittely: Hannu Rautanen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja että korvaushakemukseen haetaan lakimiehen kannanotto. Susanna Kiukainen, Kaj Mattsson ja Elina Kempainen kannattivat Rautasen esitystä.

Päätös: Yhtymähallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi ja lakimiehen kannanoton hankkimiseksi korvaushakemuksesta.

OTE Vahinkoa kärsinyt maatalousyrittäjä

158 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET  
Yhtymähallitus 12.12.2017**Kuntayhtymän johtajan päätökset**

103/2017	koskien Carita Kiurun palkkaamista laitoshuoltajaksi Paimioon 1.1.2018 alkaen toistaiseksi
105/2017	koskien Ville Korpelaisen palkkaamista sivutoimiseksi tuntiopettajaksi ajalle 1.1.2018-31.12.2020
106/2017	koskien 14 opiskelijan hyväksymistä maatalousalan perustutkintoon
107/2017	koskien 7 opiskelijan hyväksymistä metsäalan perustutkintoon
108/2017	koskien 5 opiskelijan hyväksymistä eläintenhoitajan ammattitutkintoon
111/2017	koskien 20 opiskelijan hyväksymistä puutarhatalouden perustutkintoon
113/2017	koskien 11 opiskelijan hyväksymistä maatalouden perustutkintoon
114/2017	koskien 2 opiskelijan hyväksymistä floristin ammattitutkintoon

**Talousjohtajan päätökset**

20/2017	koskien säiliökahvinkeitin hankintaa sosiaali- ja terveysopistoon hinta- ja ominaisuusvertailujen jälkeen Metos Oy:ltä hintaan 3003,86 € (ALV 0%)
22/2017	koskien lukittavan lasiovellisen jääkaapin hankintaa Metos Oy:ltä hinta- ja ominaisuusvertailun jälkeen hintaan 2.578,25 € (ALV 0).

**Rehtorien päätökset***Kalatalous- ja ympäristöopisto**Sosiaali- ja terveysopisto*

51/2017	koskien opiskelijan nimeämistä erityisopiskelijaksi
52/2017	koskien opiskelijalle myönnettyä jatkoaikaa
53/2017	koskien opiskelijalle myönnettyä jatkoaikaa

## Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja antaa siten päätöksille täytäntöönpanoluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

159 § ILMOITUSASIAT  
Yhtymähallitus 12.12.2017

Floristiikkatalon joulunäyttely avoinna 17.12.2017 asti maanantai-perjantai klo 10-18 ja lauantai -sunnuntai klo 11-15. Myymälä avoinna 22.12. asti.

Jouluinen Livia-tori Tuorlassa 16.-17.12. klo 11-15.

Peimarin koulutuskuntayhtymän JHL:n jäsenten alakohtaiseksi luottamusmieheksi kaudelle 2018-2019 on valittu Jukka Sinisalo.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

---

160 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT  
Yhtymähallitus 12.12.2017

Henkilöstöedustaja Jukka Sinisalo kiitti yhtymähallituksen pöytäkuntaa hyvästä yhteistyöstä ja hyvistä päätöksistä. Ja toivotti hyvää joulua kaikille.

Yhtymähallituksen puheenjohtaja Kalervo Korvensyrjä kiitti virkamiehiä ja yhtymähallituksen luottamushenkilöjäseniä ja toivotti kaikille hyvää joulua.

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Tapani Lahti toivotti yhtymähallituksen pöytäkunnalle hyvää joulua ja hyvää uutta vuotta.

#### 1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 150-160

#### 2. OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOIKEUS

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### 3. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

#### OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN

Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus

Osoite: Tuorlantie 1, 21500 PIIKKIÖ

#### AIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

#### OIKAISUVAATIMUKSEN SISÄLTÖ

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

#### 4. VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät: -

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- 1) Päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- 2) Päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) Päätös on muuten lainvastainen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valitusviranomainen
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja osoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet, jolleivät ne ilmene siitä, mitä valittaja on aikaisemmin esittänyt asiassa

Valituskirjaan on liitettävä päätöstä koskeva pöytäkirjanote ja tiedoksisaantia koskeva selvitys.

**Valitusasiakirjat**

Valitusasiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

**VALITUSVIRANOMAINEN JA OSOITE**

**Turun hallinto-oikeus**

**Osoite : Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 TURKU**

**VALITUSAIKA**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa alkaen päätöksen tiedoksisaamisesta.

**5. NÄHTÄVÄNÄ OLO**

Tämä pöytäkirja on nähtävänä Peimarin koulutuskuntayhtymän virallisella ilmoitustaululla (Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö)

19.12.2017 klo 12.00 lähtien sekä samasta ajankohdasta koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.