

KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

PÖYTÄKIRJA 4/2022

Yhtymähallitus

Kokouksen

aika: **tiistai 19.4.2022 klo 17.00 – 18.01**

paikka: **Peimarin koulutuskuntayhtymä
Teams- etäyhteys**

asiat: esityslistan mukaiset asiat

läsnä (x), poissa (-)

Yhtymähallitus

Jäsen

- (-) Vauranoja Sanna, pj.
- (x) Aro Toini
- (x) Järnström Stefan
- (-) Lehtisalo Esko, varapj.
- (x) Mattsson Kaj
- (x) Mäkelä Matti § 42-49 aikana
- (x) Vuorio-Lehti Minna

Varajäsen

- (x) Salmio Marja-Helena

- (x) Vuori Jouni

Muut osallistujat

- (x) Eriksson Anne, yhtymävaltuuston pj.
- (x) Murto Sari, yhtymävaltuuston 1. varapj.
- (x) Westerlund Ari, yhtymävaltuuston 2. varapj.
- (x) Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja; rehtori/Maaseutuopisto, Kalatalous- ja ympäristöopisto; esittelijä
- (x) Holmberg Katja, henkilöstön edustaja
- (x) Luoma-aho Maria, rehtori, Sosiaali- ja terveysopisto
- (x) Villa Satu, talousjohtaja, sihteeri, esittelijä

Toini Aro
yhtymähallituksen tilapäinen puheenjohtaja
sähköinen allekirjoitus

Satu Villa
yhtymähallituksen sihteeri
sähköinen allekirjoitus

Kokouksen

aika: **tiistai 19.4.2022 klo 17.00**

paikka: **Peimarin koulutuskuntayhtymä Ammattiopisto Livia/Maaseutuopisto
Teams-etäyhteys**

asiat: esityslistan mukaiset asiat

ASIALISTA

- § Käsiteltävä asia
- 38 KOKOUKSEN AVAAMINEN
- 39 LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 40 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTAR-
KASTAJIEN VALINTA
- 41 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 42 MUUTETTU TALOUSARVIO 2022 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2024
- 43 HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA
- 44 OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN PÄÄTÖS LIITTYEN HAKEMUK-
SEEN VELOITUKSETTA VALTIOLTA SAADUN OMAISUUDEN MYYNTITU-
LOJEN KÄYTÖSTÄ INVESTOINTEIHIN
- 45 SOSIAALI- JA TERVEYSOPISTON ORGANISAATIOMUUTOS
- 46 LOUNAIS-SUOMEN ALUEHALLINTOVIRASTON SELVITYSPYYNTÖ LIIT-
TYEN MUKAUTETTUIHIN ARVOSANOIHIN (**osittain salassa pidettävä**)
- 47 VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 48 ILMOITUSASIAT
- 49 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

38 § KOKOUKSEN AVAAMINEN

Sekä hallituksen puheenjohtaja, että varapuheenjohtaja ovat estyneitä osallistumaan kokoukseen.

Kokouksen tilapäiseksi puheenjohtajaksi Stefan Järnström ehdotti Toini Aroa.

Päätös: Valittiin Toini Aro kokouksen tilapäiseksi puheenjohtajaksi (hallintosääntö § 129).

39 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
Yhtymähallitus 19.4.2022

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

40 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN
VALINTA

Yhtymähallitus 19.4.2022

Pöytäkirjan tarkastusaika ja nähtävillä pito:

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 25.4.2022 ja se pidetään nähtävillä 26.4.2022 koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.

Tarkastusmenettely:

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa allekirjoituksellaan pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjan allekirjoitukset (puheenjohtaja ja sihteeri) ja tarkastukset (pöytäkirjantarkastajat) tehdään sähköisellä allekirjoituspalvelulla (Visma Sign)

Päätösehdotus: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja hyväksytään, että pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 25.4.2022 mennessä.

Esitys: Minna Vuorio-Lehti ja Stefan Järnström

Päätös: Valittiin Minna Vuorio-Lehti ja Stefan Järnström

41 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
Yhtymähallitus 19.4.2022

Päätösehdotus:

Esitetään noudatettavaksi työjärjestystä § 42-49.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

42 § MUUTETTU TALOUSARVIO 2022 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2024
Yhtymähallitus 19.4.2022

Talousarviomääräysten mukaan, jos talousarvion rahoitus tai menoraami ylittyy 5 % tulee tehdä muutettu talousarvio.

Vuoden 2022 varsinainen talousarvio laadittiin lähtökohtaisesti edellisen vuoden valtion-osuusrahoituksen tasoon, jota peilattiin talousarvion laadinta-ajankohdan ennusteella vuoden 2021 opiskelijavuosikertymään.

Joulukuun lopussa saadun varsinaisen suoritepäätöksen mukaan valtionosuus kuitenkin las-ki talousarvion ennusteesta n. 1,065 M€. Rahoitus pieneni siis 9,3 %.

Koulutuskuntayhtymän talous on kuitenkin vahva edellisten varainhoitovuosina tehtyjen yli-jäämien takia. Vuoden 2021 tilinpäätöksessä taseen ylijäämä oli 9,4 M€.

Rahoituksen lasku suhteessa talousarvioon on niin suuri, ettei sitä pysty parantamaan ilman merkittävää muutosta opiston toimintaan tai toimitilarakenteeseen. Suurimmat kuluerät koulutuskuntayhtymässä ovat henkilöstömenot (69 %) ja kiinteistökulut (11 %, ilman henki-löstökuluja).

Tiedossa on ollut, että ammatillisen koulutuksen rahoitusrakenne on sellainen, että yksittäi-sen ammatillisen koulutuksen järjestäjän rahoitus voi eri vuosina vaihdella suurestikin. Opiston toiminta on kuitenkin oltava vakaata, jotta laadukas koulutus voidaan taata.

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila, sosiaali- ja terveysopiston rehtori Maria Luoma-aho, taloussuunnittelija Birgitta Åberg ja talousjohtaja Satu Villa.

Liite nro 16 Muutettu talousarvioehdotus 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2024

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi muutetun toiminta-suunnitelman ja talousarvion 2022 osana toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2022-2024 liitteen nro 16 mukaisena.

Päätös: Yhtymähallitus päätti esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi muutetun toiminta- suun-nitelman ja talousarvion 2022 osana toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2022-2024 liitteen nro 16 mukaisena.

43 § HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA
Yhtymähallitus 19.4.2022

Yhtymähallitus 17.9.2019 § 81

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) määrää, että kunnissa ja kuntayhtymissä on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi ainakin:

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehitymisestä;
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä;
- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta;
- 4) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä;
- 5) suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee lisäksi sisällyttää periaatteet, joiden mukaisesti työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta tai koulutusta.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota:

- 1) osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin;
- 2) joustaviin työaikajärjestelyihin.

Koulutuskuntayhtymässä ao. suunnitelma laaditaan nyt ensimmäistä kertaa. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma noudattaa työmarkkinajärjestöjen laatimaan yleistä mallia.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa (liite nro 29) on käsitelty kevään 2019 aikana yhteistoiminta-toimikunnassa. Yhteistyötoimikunta hyväksyi suunnitelman kokouksessaan 5.9.2019.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Koulutuskuntayhtymän johtaja päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä 29 olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman ajantasaisuus varmistetaan vuosittain yhteistoimintamenettelyssä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhtymähallitus 19.4.2022 § 43

Peimarin koulutuskuntayhtymän henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on päivitetty ja se on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 7.4.2022. Suunnitelmaan on lisäksi pyydetty myös esimiesten kommentit.

Valmistelijat: lehtori Raija Salmi, IT-tukihenkilö Tomi Viitanen, talousjohtaja Satu Villa.

Liite nro 17 henkilöstö- ja koulutussuunnitelma

Kuntayhtymän johtaja päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman voimaan tulevaksi 1.5.2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

44 § OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN PÄÄTÖS LIITTYEN HAKEMUKSEEN VE-
LOITUKSETTA VALTIOLTA SAADUN OMAISUUDEN MYYNTITULOJEN KÄYTÖSTÄ
INVESTOINTEIHIN

Yhtymähallitus 19.4.2022

Yhtymähallitus 10.12.2019 § 121

Laissa opetus- ja kulttuuritoimenrahoituksesta (1705/2009) 53§:ssä edellytetään ilmoitettavan valtion korvauksetta luovuttaman omaisuuden suhteen tapahtuneista muutoksista opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Peimarin koulutuskuntayhtymä on 13.9.2005- 4.11.2019 myynyt erilaista tarpeettomaksi käyntyä valtiolta vastikkeetta saatua omaisuutta liitteen nro 38 mukaisesti.

Talousarviossa vuodelle 2020 on esitetty kalatalous- ja ympäristöopiston kalahauton kiertovesijärjestelmän rakentamista sekä laiturin uusimista.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) ilmoittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle tiedoksi valtion korvauksetta luovuttaman omaisuuden myynnistä saadut myyntituotot, jotka listattu liitteessä 38 ja
- 2) esittää, että opetus- ja kulttuuriministeriö ei vaatisi luovutus sopimukseen perustuvaa palautusta em. tulojen osalta, vaan myöntäisi luvan niiden käyttämiseen rahoituksena taloussuunnitelman mukaisiin kalatalous- ja ympäristöopiston investointihankkeisiin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE Opetus- ja kulttuuriministeriö

Yhtymähallitus 19.4.2022 § 44

Opetus- ja kulttuuriministeriö on hylännyt Peimarin koulutuskuntayhtymän hakemuksen (kirjeen yksilöintitiedot) ja vaatii koulutuskuntayhtymään palauttamaan myydyin irtaimiston myyntituotot korkoineen ajalta 13.9.2005-4.11.2019, yhteensä 266 061,47 €.

Koulutuskuntayhtymä on kerännyt pienten omaisuserien myyntituotot v. 2005 alkaen tasetilille. Myydyn yksittäisen irtaimiston arvo on yleensä ollut muutamasta kymmenestä eurosta muutamiin tuhansiin euroihin. Tarkoitus on ollut, että kun myyntituottoja on kertynyt tarpeeksi iso summa, että sen käyttö on voitu osoittaa tiettyyn opetusta palvelevaan investointihakkeeseen, pyydetään lain mukainen lupa OKM:ltä myyntituottojen kohdentamiseen.

Kalatalous- ja ympäristöopiston investoinnit (laituri ja kiertovesilaitoksen rakentaminen) v. 2019 on ollut tällainen investointihanke. Käytäntö on perustunut n. v. 2005

OKM:n vastuuvirkamiesten suulliseen ohjeistukseen, koska tällöin OKM:ssä on katsottu, ettei pieniä myyntituottoja ole ollut tarkoituksenmukaista ilmoittaa OKM:ään yksitellen, eikä niiden myyntituottoja olisi siinä vaiheessa voinut kohdentaa tuleviin investointihankkeisiin.

OKM:n hylkäävä päätös perusteluineen on kohtuuton ja siihen tulee hakea oikaisua liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen mukaisesti.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Liitteet nro 18 OKM päätös VN/2187/2020-OKM-4
nro 19 Peimarin koulutuskuntayhtymän oikaisuvaatimus

Kuntayhtymän johtaja päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen VN/2187/2020-OKM-4 liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen (liite 19).

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

45 § SOSIAALI- JA TERVEYSOPISTON ORGANISAATIOMUUTOS
Yhtymähallitus 19.4.2022

Peimarin koulutuskuntayhtymän organisaatio päätettiin vuonna 2010 kolmen Peimarin koulutuskuntayhtymän organisaatio päätettiin vuonna 2010 kolmen oppilaitoksen yhdistyessä yhdeksi ammattiopistoksi. Organisaatio ja johtamisjärjestelmä on perustunut kolmen melko autonomisen opiston järjestelmään, jossa kukin opisto on omana tulosalueena. Tukitoiminnat organisoitiin koulutuskuntayhtymän perustamisen yhteydessä kuntayhtymäpalveluiksi.

Organisaatiota on päivitetty vuoden 2015 alussa ja Sosiaali- ja terveysopiston osalta myös 1.8.2017. Sosiaali- ja terveysopiston tiimeistä luovuttiin vuoden 2018 alussa, kun lainsäädäntö ei enää tunnistanut nuorten ja aikuisten eroa. Lisäksi 1.1.2020 opintotoimistot yhdistettiin hallintopalveluihin.

Koulutuskuntayhtymä on ollut mukana johtamisen kehittämishankkeessa (JoPeda). Hankkeessa kehitetään johtamisjärjestelmää ja koulutetaan esimiehiä. Vuoden 2021 alussa suoritimme esimiesten kanssa johtamisjärjestelmämme itsearvioinnin. Itsearviointi osoitti, että organisaatiomme on jäänyt vanhanaikaiseksi ja Livian integraatio on jäänyt puolitiehen. Luonnonvara- ja soteala ovat hyvin erillään toisistaan, nykyinen organisaatio ei tue yhteistyötä. Lisäksi todettiin, että Liviasta puuttuu pedagogista johtajuutta ja rehtoreilla on päällekkäisiä tehtäviä.

Organisaation suunnittelu- ja valmistelutyötä on jatkettu itsearvioinnin jälkeen yli vuoden ajan. Sosiaali- ja terveysopiston henkilöstöä on kuultu organisaation päivytyksen valmistelun aikana viisi kertaa. Kuulemisessa 16.2.2022 henkilöstöltä tuli ehdotus kolmen tiimin perustamisesta sotelle. Tiimit olisivat perustutkinto päiväopetus ja monimuoto-opetus sekä AT/EAT-opetus. Esitetyt kolme tiimiä olisivat selkeitä toiminnallisia kokonaisuuksia ja mahdollistaisivat sote-opettajien jaon mielekkään kokosiin tiimeihin.

Tiiminvetäjän pääasialliset tehtävät ovat: kehittää ja johtaa tiimiä sekä toimii lähiesimiehenä, opettajien vuosityöajan suunnittelu ja seuranta, päättää opetusjärjestelyistä, vastaa arvioinnin toteutuksesta ja ammatillisten tutkinnonosien tunnustamisesta sekä vastaa osaamisen arvioinnin toteutussuunnitelman laadinnasta.

Sosiaali- ja terveysopiston tiimiyttäminen mahdollistaisi rehtorien tehtäväkuvien päivittämisen ja pedagogisen johtajuuden vahvistamisen. Yhtenäinen organisaatio ja tiiminvetäjien yhteiset kokoontumiset vahvistaisivat yhteenkuuluvuutta ja nopeuttaisivat päätöksentekoa.

Organisaatiomuutoksen kustannusvaikutukset ovat pieniä. Henkilöstömäärä ei muutosesityksessä kasva.

Muutos on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 7.4.2022.

Organisaatiota esitetään muutettavaksi siten, että sosiaali- ja terveystalalle tulee kolme tiimiä (hallintosääntö 19 § yhtymähallituksen toimivalta, kohta 2).

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että sosiaali- ja terveystalolle tulee kolme tiimiä 1.8.2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

46 § LOUNAIS-SUOMEN ALUEHALLINTOVIRASTON SELVITYSPYYNTÖ LIITTYEN
MUKAUTETTUIHIN ARVOSANOIHIN
Yhtymähallitus 19.4.2022

Lounais-Suomen aluehallintovirasto on vastaanottanut kantelun, jossa arvostellaan Ammattiopiston Livian toimintaa. Kantelun mukaan opiskelijalle on annettu mukautettu arvosana ilman asianmukaista hallintopäätöstä.

Asian käsittelyn yhteydessä on selvinnyt, että Ammattiopisto Livian mukauttamisprosessissa on ollut virheellinen käytäntö. Erityisen tuen suunnitelmasta ja poikkeamisesta on aina tehty hallintopäätös. Mutta Ammattiopisto Liviassa ei ole tehty mukautetusta arvioinnista hallintopäätöstä, koska on oletettu, että jos on erityisen tuen suunnitelma tehty, niin silloin voidaan antaa mukautettu arvosana ilman erillistä hallintopäätöstä.

Ammattiopisto Livian mukauttamisprosessi on korjattu välittömästi, kun virheellinen menettely tuli esille. Liitteenä korjattu mukauttamisprosessi, opettajan ja rehtorin lausunnot asiasta.

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

Liitteet nro 20 Lounais-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö (salassapidettävä)
nro 21 Peimarin koulutus kuntayhtymän selvitys (osittain salassa pidettävä)

Liitteet osittain salassa pidettävät: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621 § 24, 1 mom, kohta 30.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää antaa liitteenä olevat selvitykset ja vastineen (liite 21) Lounais-Suomen aluehallintoviranomaisen selvityspyyntöön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

47 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
Yhtymähallitus 19.4.2022

Kuntayhtymän johtajan päätökset

Talousjohtajan päätökset

Rehtorien päätökset

Maaseutuopisto

Kalatalous- ja ympäristöopisto

Sosiaali- ja terveystoimisto

Ei otto-oikeuden alaisia viranhaltijapäätöksiä.

48 § ILMOITUSASIAT
Yhtymähallitus 19.4.2022

Ei ilmoitusasioita.

49 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Yhtymähallitus 19.4.2022

Kaj Mattsson toivoi, että hallitus voisi keskustella tarkemmin koulutuskuntayhtymän tulevien vuosien investointisuunnitelmasta. Todettiin, että tulevien vuosien investointitarpeita on luontevaa käydä läpi syksyllä strategian päivittämisen yhteydessä.

This documents contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

SATU SUSANNA VILLA

8aa8caf3-8c9a-42ff-8222-4c3702572617 - 2022-04-20 08:57:36 UTC +03:00
BankID / MobileID - a0e31658-9b06-41f8-b80a-c7a74f11fe6c - FI

MINNA VUORIO-LEHTI

d28173fe-c731-426c-a047-3b17c48a6a5b - 2022-04-22 15:52:36 UTC +03:00
BankID / MobileID - 3b77e327-5f79-4cea-a23a-0d64e322dadc - FI

TOINI ARO

cbe2f430-7a27-4cdb-b1d0-8207f5920ffb - 2022-04-22 17:03:01 UTC +03:00
BankID / MobileID - 43327903-6328-4d37-be05-3726f8bbaab2 - FI

STEFAN MIKAEL JÄRNSTRÖM

6a29b285-9e04-4aab-92d2-00598d303c12 - 2022-04-26 13:41:09 UTC +03:00
BankID / MobileID - cb829e38-9ce2-42ad-af80-e854a54b9aa1 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmittekningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende