

## SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymähallitus pöytäkirja 25.5.2023

Kansilehti .....	1
§45 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen .....	2
§46 Kokouksen pöytäkirjan tarkastustapa ja pöytäkirjantarkastajien valinta .....	3
§47 Työjärjestyksen hyväksyminen .....	4
§48 Hankintapäätös / Traktorin hankinta leasing-palveluna tai vuokrattuna (päätösesitys julkinen päätöksenteon jälkeen) .....	5
§49 Hankintapäätös / Pyöräkuormaaja / hankinnan keskeytys .....	6
§50 Koulutuskuntayhtymän esitys Tilikunta Oy:n hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi .....	7
§51 Talouden toteutuma 1.1.-30.4.2023 .....	8
- Käyttötalouden toteutumisvertailu (3) .....	9
§52 Järjestely- ja kehittämisohjelmaerien jakaminen 1.6.2023 alkaen .....	10
- Taustamateriaali paikallinen neuvottelu 150523 .....	14
§53 Talouden tasapainoittaminen .....	19
§54 Kiinteistöryhmä ja opetuksen kehittämisryhmä .....	22
§55 Viranhaltijapäätökset .....	24
§56 Ilmoitusasiat .....	25
- Kalaopastuskillan kannanotto .....	26
§57 Muut asiat .....	27
Muutoksenhaku .....	28
Hankintaoikaisuohje .....	30

Yhtymähallitus

25.5.2023

**Aika** 25.5.2023 17:00 - 18:45**Paikka** Tuorlantie 1, Piikkiö, Päärakennus Tähkä  
Peimarin koulutuskuntayhtymä  
Ammattiopisto Livia**MERK.**Vauranoja Sanna  
PuheenjohtajaVilla Satu  
Pöytäkirjanpitäjä**Asiat** Esityslistan mukaisesti**Osallistujat**

(x) läsnä, (-) poissa	
<b>Jäsenet</b>	
(x) Vauranoja Sanna, puheenjohtaja	
(x) Aro Toini	
(x) Järnström Stefan	
(x) Lehtisalo Esko, varapuheenjohtaja	
(x) Mattsson Kaj	
(x) Mäkelä Matti	
(x) Vuorio-Lehti Minna	

**Muut osallistujat**

(x) Eriksson Anne, yhtymävaltuuston pj.
(x) Murto Sari, yhtymävaltuuston 1. varapj.
(x) Westerlund Ari, yhtymävaltuuston 2. varapj.
(x) Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja
(x) Holmberg Katja, henkilöstön edustaja
(x) Luoma-aho Maria, pedagoginen rehtori
(x) Villa Satu, talousjohtaja, pöytäkirjan pitäjä, esittelijä

Yhtymähallitus

25.5.2023

---

**45 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus** Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös** Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

25.5.2023

**46 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastustapa ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Pöytäkirjan tarkastusaika ja nähtävillä pito:**

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 29.5.2023 ja se pidetään nähtävillä 30.5.2023 koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.

**Tarkastusmenettely:**

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa allekirjoituksellaan pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjan allekirjoitukset (puheenjohtaja ja sihteeri) ja tarkastukset (pöytäkirjantarkastajat) tehdään sähköisellä allekirjoituspalvelulla (Visma Sign)

**Päätösehdotus**

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja hyväksytään, että pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 29.5.2023 mennessä.

**Asian käsittely**

Esko Lehtisalo ja Kaj Mattsson.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Esko Lehtisalo ja Kaj Mattsson ja hyväksyttiin, että pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 29.5.2023 mennessä.

Yhtymähallitus

25.5.2023

---

#### 47 § Työjärjestyksen hyväksyminen

**Päätösehdotus** Esitetään noudatettavaksi työjärjestystä § 48-57.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhtymähallitus

25.5.2023

D/57/02.08.01/2023

**48 § Hankintapäätös / Traktorin hankinta leasing-palveluna tai vuokrattuna (päätösesitys julkinen päätöksenteon jälkeen)**

**Valmistelijat** Lehtori Tomi Laaksonen, tilanhoitaja Tuomo Virta ja talousjohtaja Satu Villa

**Selostus** Hankinnan kohteena on ammattiopisto Livian maatalousalan koulutuksessa sekä maatilan hoidossa käytettävä traktori nimellistehoaltaan 110-121 kW (150-165 hv). Traktori hankitaan leasing-palveluna tai vuokrattuna. Sopimusaika 5 vuotta ajalla 1.8.2023 - 31.7.2028.

Kyseessä on hankintalain (Laki julkisista hankinnoista 1397/2016) mukainen kansallisen kynnysarvon ylittävä julkinen kilpailutus. Tarjouspyyntö on ollut Hilmassa (julkisten hankintojen palvelu) ajalla 3.4.-11.5.2023.

Kilpailutuksessa oli määritelty hankittavan traktorin vähimmäistoiminnallisuudet ja -ominaisuudet. Valintaperusteena on sopimusajan 1.8.2023-31.7.2028 halvin hinta.

**Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja**

Määräaikaan 11.5.2023 mennessä saapui neljä tarjousta. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, täyttivät pakolliset toiminnallisuus- ja varusteluvaatimukset ja ovat siten hyväksyttäviä tarjousvertailuun.

Tarjoaja	Hinta sopimusajalta 5 v.	Sopimusmuoto
Agco Suomi Oy	80.269,35	Leasing
Hankkija Oy	108.006,60	Leasing
RL-Traktorikone Oy	96.615,00	Leasing
Wihuri Oy Tekninen kauppa	99.808,20	Leasing

**Päätös** Yhtymähallitus päätti valita traktorin toimittajaksi Agco Suomi Oy:n kilpailutuksen halvimpaan hintaan 80.269,35 € (ALV 0 %) sopimuskaudella 1.8.2023-31.7.2028.

**Otteen vastaanottajat** Tarjoajat

Yhtymähallitus

25.5.2023

D/58/02.08.01/2023

#### 49 § Hankintapäätös / Pyöräkuormaaja / hankinnan keskeytys

##### Valmistelijat

Lehtori/tiiminvetäjä Hannu Haapamäki, työmestari Heimo Parviainen ja talousjohtaja Satu Villa

##### Selostus

Koulutuskuntayhtymä on julkaissut tarjouspyynnön pyöräkuormaajan hankkimiseksi viheralan opetuskäyttöön. Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa (julkisten hankintojen ilmoituskanava) 11.4.-15.5.2023. Kyseessä on hankintalain (Laki julkisista hankinnoista 1397/2016) mukainen kansallisen kynnsarvon ylittävä julkinen kilpailutus.

Tarjouspyynnössä on kuvattu pakolliset toiminnallisuus- ja varusteluvaatimukset. Tarjouksen vertailuperustana oli hinta (painoarvo 80 %) sekä kääntösäde ja toimitusaika laadullisina vertailuperusteina (10 %+10%). Tarjoajien on ohjeistettu ottavan kantaa kaikkiin pakollisiin vaatimuksiin ja ilmoittavan hinnan, kääntösäteen ja toimitusajan hinta- ja toiminnallisuuslomakkeella.

Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä on saatu vain yksi tarjous. Tarjoaja ei ole kuitenkaan liittänyt tarjoukseensa mukaan hinta- ja toiminnallisuusliitettä, eikä ilmoittanut ao. tietoja muullakaan tavoin.

##### Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää keskeyttää pyöräkuormaajan hankinnan, koska kilpailutukseen ei ole saapunut yhtään tarjouspyynnön mukaista tarjousta.

##### Päätös

Yhtymähallitus päätti keskeyttää pyöräkuormaajan hankinnan, koska kilpailutukseen ei ole saapunut yhtään tarjouspyynnön mukaista tarjousta.

Yhtymähallitus

25.5.2023

D/46/00.02.00/2022

## 50 § Koulutuskuntayhtymän esitys Tilikunta Oy:n hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi

### Valmistelijat

Talousjohtaja Satu Villa

### Selostus

Peimarin koulutuskuntayhtymä on 1.10.2021 alkaen liittynyt Tilikunta Oy:n osakkaaksi ja ostaa palvelukeskuksesta palkanlaskennan palveluita.

Koulutuskuntayhtymä omistaa 2 Tilikunnan osaketta ja omistuksen suhteellinen osuus tällä hetkellä on 2 %.

Yhtymähallitus on kokouksessaan 15.3.2022 valinnut edustajakseen yhtiön hallitukseen Stefan Järnströmin ja hänen varajäsenekseen Matti Mäkelän.

Tilikunnan yhtiökokous pidetään 13.6.2023, jolloin nimetään yhtiölle nimetään hallitus uudelle kaudelle.

### Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus valitsee koulutuskuntayhtymän edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Tilikunta Oy:n tulevalle kaudelle.

### Päätös

Yhtymähallitus valitsi koulutuskuntayhtymän edustajaksi Stefan Järnströmin ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Matti Mäkelän Tilikunta Oy:n tulevalle kaudelle.

### Otteen vastaanottajat

Tilikunta Oy



Yhtymähallitus

25.5.2023

---

D/76/00.02.01/2023

**51 § Talouden toteutuma 1.1.-30.4.2023**

**Valmistelijat** Talousjohtaja Satu Villa

**Selostus** Käyttötalouden toteutumaraportti ajalta 1.1.-30.4.2023 on liitteenä.

**Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

**Liitteet** Käyttötalouden toteutumisvertailu (3)

TOIMINTATUOTOT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-4 / 2023	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNTITUOTOT	11 290 000	0	11 290 000	3 916 887	-7 373 113	-65,3 %	34,7 %	3 603 911	8,7 %	11 768 673
320 MAKSUTUOTOT	0	0	0	1 512	1 512			1 130	33,8 %	2 637
330 TUET JA AVUSTUKSET	423 000	0	423 000	513 190	90 190	21,3 %	121,3 %	193 684	165,0 %	477 155
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	166 000	0	166 000	102 135	-63 865	-38,5 %	61,5 %	71 058	43,7 %	262 658
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>11 879 000</b>	<b>0</b>	<b>11 879 000</b>	<b>4 533 725</b>	<b>-7 345 275</b>	<b>-61,8 %</b>	<b>38,2 %</b>	<b>3 869 784</b>	<b>17,2 %</b>	<b>12 511 124</b>

VALMISTEVARASTON MUUTOS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-4 / 2023	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
360 VALMISTEVARASTOJEN MUUTOS	0	0	0	0	0			0		412
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>		<b>412</b>

TOIMINTAKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-4 / 2023	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-7 272 344	0	-7 272 344	-2 285 459	4 986 885	68,6 %	31,4 %	-2 186 079	4,5 %	-7 228 035
401 HENKILÖSIVUKULUT	-1 507 564	0	-1 507 564	-451 818	1 055 746	70,0 %	30,0 %	-458 639	-1,5 %	-1 479 794
430 PALVELUJEN OSTOT	-1 865 850	0	-1 865 850	-627 801	1 238 049	66,4 %	33,6 %	-586 692	7,0 %	-1 739 149
450 AINEET,TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 188 800	0	-2 188 800	-657 907	1 530 893	69,9 %	30,1 %	-573 455	14,7 %	-1 852 557
470 AVUSTUKSET	-25 000	0	-25 000	-22 850	2 150	8,6 %	91,4 %	-5 971	282,7 %	-35 110
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-328 200	0	-328 200	-67 856	260 344	79,3 %	20,7 %	-52 479	29,3 %	-273 936
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-13 187 758</b>	<b>0</b>	<b>-13 187 758</b>	<b>-4 113 691</b>	<b>9 074 067</b>	<b>68,8 %</b>	<b>31,2 %</b>	<b>-3 863 315</b>	<b>6,5 %</b>	<b>-12 608 581</b>

<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 308 758</b>	<b>0</b>	<b>-1 308 758</b>	<b>420 034</b>	<b>1 728 792</b>	<b>132,1 %</b>	<b>-32,1 %</b>	<b>6 468</b>	<b>6 393,8 %</b>	<b>-97 045</b>
---------------------	-------------------	----------	-------------------	----------------	------------------	----------------	----------------	--------------	------------------	----------------

Yhtymähallitus

25.5.2023

D/75/01.00.02/2023

**52 § Järjestely- ja kehittämisohjelmaerien jakaminen 1.6.2023 alkaen****Valmistelijat**

Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila, pedagoginen rehtori Maria Luoma-aho ja talousjohtaja Satu Villa

**Selostus**

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen, kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen sekä kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2023-2024 mukaisista 1.6.2023 alkaen maksettavaksi sovituista järjestelmävaraeristä on käyty paikallisneuvottelu 15.5.2023 (pöytäkirja liitteenä) ja sitä ennen järjestelyerien jakamisesta ja kriteereistä on neuvoteltu alustavasti sopijajärjestöjen osapuolten kesken pidetyissä neuvotteluissa.

Jaettavien järjestelyerien laskennan perusteena on ollut maaliskuun 2023 sopimuskohtainen palkkasumma laskettuna valtakunnallisessa sopimuksessa sovituin laskentaperustein.

Jaettava erä sopimuksittain on:

	OVTES €/kk	KVTES €/kk	TS €/kk
Järjestelyerä 0,4 %	1507,75	700,30	60,39
Järjestelyerä perälauta 0,3 %	1130,44	525,22	45,29
Kehittämisohjelmaerä 1,2 %	4523,26	2100,90	181,16

Lisäksi jaettavaksi tulee henkilökohtaisina lisiinä KVTES:n III luvun § 11 6 mom. pöytäkirjamerkinnän perusteella 1.1.2023 alkaen 0,23 % (v. 2022 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutus on 310 €/kk).

*Työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin 1.2.2013 mennessä vähintään 1,3 % laskettuna kunnan/kuntayhtymän palveluksessa olevan KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä. Jos palkkahinnoitteluliitteen soveltamispiiriin kuuluu vähintään 30 henkilöä, työnantajan on käytettävä tämän henkilöstön harkinnanvaraisiin henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 % 1.2.2013 mennessä, heidän yhteenlasketusta tehtäväkohtaisten palkkojen palkkasummasta. Tarkistus suoritetaan vuosittain.*

V. 2022 henkilökohtaisten lisien osuus oli 1,07 % tehtäväkohtaisista palkoista.

Paikallisneuvottelussa on päästy yksimielisyyteen jakoperusteista, joiksi esitetään

A. Organisaation sisäisten palkkausepäkohtien korjaaminen vastaamaan tehtävän

Yhtymähallitus

25.5.2023

vaativuuden muutoksia.

B. Henkilökohtaiset tulokselliset työsuoritukset kriteereinä:

OVTES:

Opettaja kehittää kehittää aktiivisesti Livian opetusta, markkinointia, työtoimintaa tai muita keskeisiä toimintoja

KVTES:

Tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus

TS:

Tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus

C. Edellisten jakoperusteiden jälkeen jaettava osuus jaetaan euromääräisenä korotuksena tehtäväkohtaiseen palkkaan

### Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää, että

1. Jaettava erä sopimuksittain on:

	OVTES €/kk	KVTES €/kk	TS €/kk
Järjestelyerä 0,4 %	1507,75	700,30	60,39
Järjestelyerä perälauta 0,3 %	1130,44	525,22	45,29
Kehittämishjelmaerä 1,2 %	4523,26	2100,90	181,16

Lisäksi jaettavaksi tulee henkilökohtaisina lisinä KVTES:n III luvun § 11 6 mom pöytäkirjamerkinnän perusteella 1.1.2023 alkaen 0,23 % (v. 2022 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutus on 310 €/kk)

2. Organisaation sisäiset palkkausepäkohdat korjataan vastaamaan tehtävän vaativuuden muutoksia.

3. Henkilökohtaista lisää jaettaessa huomioidaan alla olevat kriteerit jakoperusteina

OVTES:

Opettaja kehittää kehittää aktiivisesti Livian opetusta, markkinointia, työtoimintaa tai muita keskeisiä toimintoja

KVTES:

Tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus

Yhtymähallitus

25.5.2023

TS:  
Tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus

4. Edellisten jakoperusteiden jälkeen jäljelle jäävä osuus jaetaan euromääräisenä korotuksena tehtäväkohtaiseen palkkaan

**Päätös**

Yhtymähallitus päätti, että

1. Jaettava erä sopimuksittain on:

	OVTES €/kk	KVTES €/kk	TS €/kk
Järjestelyerä 0,4 %	1507,75	700,30	60,39
Järjestelyerä perälauta 0,3 %	1130,44	525,22	45,29
Kehittämishjelmaerä 1,2 %	4523,26	2100,90	181,16

Lisäksi jaettavaksi tulee henkilökohtaisina lisiinä KVTES:n III luvun § 11 6 mom pöytäkirjamerkinnän perusteella 1.1.2023 alkaen 0,23 % (v. 2022 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutus on 310 €/kk)

2. Organisaation sisäiset palkkausepäkohdat korjataan vastaamaan tehtävän vaativuuden muutoksia.

3. Henkilökohtaista lisää jaettaessa huomioidaan alla olevat kriteerit jakoperusteina

OVTES:  
Opettaja kehittää kehittää aktiivisesti Livian opetusta, markkinointia, työtoimintaa tai muita keskeisiä toimintoja

KVTES:  
Tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus

TS:  
Tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus

4. Edellisten jakoperusteiden jälkeen jäljelle jäävä osuus jaetaan euromääräisenä korotuksena tehtäväkohtaiseen palkkaan.

**Otteen vastaanottajat**

OAJ, Juko / pääluottamusmies Polviander, luottamusmies Kipinoinen  
JHL / luottamusmies Lumme  
JYTY / luottamusmies Holmberg

Yhtymähallitus

25.5.2023

---

**Liitteet**

Taustamateriaali paikallinen neuvottelu 150523

**Paikallinen työehtosopimusneuvottelu****PÖYTÄKIRJA**

**Aika** 15.5.2023 klo 8.33 – 8.47  
**Paikka** Tuorlan päärakennuksen alakerran luokka Jyvänen  
**Osallistujat** Mäkelä Matti, puheenjohtaja  
Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja  
Holmberg Katja, luottamusmies JYTY  
Kipinoinen Kari, luottamusmies JUKO  
Lumme Pia, luottamusmies JHL  
Luoma-aho Maria, pedagoginen rehtori  
Polviander Maijumarjut, pääluottamusmies JUKO ja KTN  
Salmi Raija, työsuojeluvaltuutettu  
Viitanen Tomi, työsuojeluvaltuutettu  
Villa Satu, talousjohtaja, KT yhteyshenkilö

**1. Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 8.33.

**2. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3. Sihteerin valinta**

Valittiin sihteeriksi Satu Villa.

**4. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Maijumarjut Polviander ja Ilkka Harkkila.

**5. Työjärjestyksen hyväksyminen**

Hyväksyttiin työjärjestys kokouskutsun mukaisesti.

**6. Järjestelyvaraerän jakoperusteet 0,4 % palkkasummasta OVTES**

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 1.507,75 €/kk

Työnantajan edustajien ja Jukon luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Jaetaan henkilökohtaisiin lisiin 4 henkilölle 125 €/kk ja loput erästä jaetaan tasajakona euromääräisenä lisänä tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Henkilökohtaisen lisän jakoperusteet ovat: opettaja kehittää aktiivisesti opiston opetusta, markkinointia, työtoimintaa ja muita keskeisiä toimintoja.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

7. Järjestelyvaraerän jakoperusteet 0,3 % palkkasummasta OVTES

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 1.130.44 €/kk

Työnantajan edustajien ja Jukon luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Jaetaan tasajakona euromääräisenä lisänä tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

8. Kehittämishjelmaerän jakoperusteet 1,2 % palkkasummasta OVTES

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 4.523,26 €/kk

Työnantajan edustajien ja Jukon luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Jaetaan tasajakona euromääräisenä lisänä tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Samalla korjataan 10.5.2023 valmistelevan neuvottelun kokouspöytäkirjan kirjoitusvirhe: Erät 2 ja 3 jaetaan ~~eromääräisenä~~ euromääräisenä lisänä tehtäväkohtaiseen palkkaan tasan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

9. Järjestelyvaraerän jakoperusteet 0,4 % palkkasummasta KVTES

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 700,30 €/kk

Työnantajan edustajien ja JHL:N, JYTYN, Jukon ja KTN:n luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Erällä korjataan vääristymiä tehtäväkohtaisissa palkoissa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.



## 10. Järjestelyvaraerän jakoperusteet 0,3 % palkkasummasta KVTES

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 525,22 €/kk

Työnantajan edustajien ja JHL:N, JYTYN, Jukon ja KTN:n luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Erällä oikaistaan tehtäväkohtaisten palkkojen vääristymiä siinä tapauksessa, että 0,4 % järjestelyvaraerä ei em. tarkoitukseen riitä. Lisäksi erää käytetään henkilökohtaisiin lisiin jakoperusteena tuloksellinen ja laadukas työnjälki ja kehityshakuisuus. Erää on mahdollista käyttää em. tarkastelujen jälkeen myös tasajakona euromääräisenä lisänä tehtäväkohtaisiin palkkoihin.

## 11. Kehittämishjelmaerän jakoperusteet 1,2 % palkkasummasta KVTES

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 2.100,90 €/kk.

Työnantajan edustajien ja JHL:N, JYTYN, Jukon ja KTN:n luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Erä jaetaan tasajakona tehtäväkohtaisiin palkkoihin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

## 12. Henkilökohtaisen lisän 0,23 % jakoperusteet KVTES:n III luvun § 11 6 mom perusteella 1.1.2023 alkaen

V. 2022 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutus on 310 €/kk.

Pöytäkirjamerkintä

Työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin 1.2.2013 mennessä vähintään 1,3 % laskettuna kunnan/kuntayhtymän palveluksessa olevan KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä. Jos palkkahinnoitteluliitteen soveltamispiiriin kuuluu vähintään 30 henkilöä, työnantajan on käytettävä tämän henkilöstön harkinnanvaraisiin henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 % 1.2.2013 mennessä, heidän yhteenlasketusta tehtäväkohtaisten palkkojen palkkasummasta. Tarkistus suoritetaan vuosittain.

Työnantajan edustajien ja JHL:N, JYTYN, Jukon ja KTN:n luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Henkilökohtaisen lisän jakoperusteena on tuloksellinen ja laadukas työnjälki ja kehityshakuisuus.

13. Järjestelyvaraerän jakoperusteet 0,4 % palkkasummasta TS

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 60,39 €/kk.

Työnantajan edustajien ja JHL:N, JYTYN, Jukon ja KTN:n luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Erä jaetaan henkilökohtaisena lisänä perusteena tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

14. Järjestelyvaraerän jakoperusteet 0,3 % palkkasummasta TS

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 45,29 €/kk.

Työnantajan edustajien ja JHL:N, JYTYN, Jukon ja KTN:n luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Erä jaetaan henkilökohtaisena lisänä perusteena tuloksellinen ja laadukas työn jälki ja kehityshakuisuus. Erää on em. tarkastelun jälkeen mahdollista jakaa myös euromääräisenä tasajakona tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

15. Kehittämishjelmaerän jakoperusteet 1,2 % palkkasummasta TS

Maaliskuun 2023 palkkasumman perusteella erän kustannusvaikutuksen suuruus on 181,16 €/kk.

Työnantajan edustajien ja JHL:N, JYTYN, Jukon ja KTN:n luottamusmiesten valmisteleviin neuvotteluihin perustuva pohjaesitys:

Erä jaetaan euromääräisenä tasajakona tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

16. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 8.47.

Puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien allekirjoitukset sähköisesti.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURES****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Yhtymähallitus

25.5.2023

D/46/02.00/2023

## 53 § Talouden tasapainoittaminen

**Valmistelijat** Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

### Selostus

Yhtymähallitus on valmistellut koulutuskuntayhtymän talouden tasapainottamista skenaariotyöpajassa 9.12.2022 ja iltakouluissa 2 ja 30.3.2023. Talouden tasapainottamisen tarve on tarkentunut noin 1,5 miljoonaan euroon. Omistajakuntien kuntajohdolle talouden tasapainottamista esiteltiin 4.5.2023 ja yhtymävaltuustolle pidettiin valtuustoseminaari 11.5.2023 taloustilanteesta.

Henkilöstöedustajien kanssa neuvoteltiin yhteistoimintamenettelyssä talouden tervehdyttämisestä 26.4, 3.5 ja 10.5.2023. Yhteisenä näkemyksenä neuvotteluissa toivottiin, että henkilöstövähennysten määrä minimoitaisiin.

Talouden tasapainottamiseksi on arvioitu saatavan noin 500 000 euron tulosparannus vuoteen 2025 mennessä sivutoimisten tuntiopettajien määrän vähentämisen, eläköitymisten ja energian säästötoimien kautta.

Koulutuskuntayhtymällä on toimintaa neljässä toimipaikassa ja kiinteistöjä on yhteensä noin 40 000 kerrosneliometriä. Iso kiinteistömässä aiheuttaa koulutuskuntayhtymälle paljon kuluja ja yhtymähallitus on linjannut, että säästöjä haetaan ensisijaisesti kiinteistöistä.

Talouden tasapainottamiseen tarvittava 1,5 miljoonan euron tulosparannus on saatavissa vain toimipaikkarakenteen tehostamisen kautta. Tällöin saadaan säästöjä kiinteistökulujen lisäksi tukitoimintojen keskittämisen avulla. Tilankäytön tehostaminen ilman merkittäviä rakennushankkeita onnistuu vain siirtämällä Paraisten toimintoja Tuorlaan. Kalatalouden erityiset oppimisympäristöt jäisivät kenttäasemaksi Paraisille. Samalla tukitoimintojen henkilöstön määrää voidaan vähentää luontaisen poistuman kautta kolmella henkilöllä.

Talouden kannalta ratkaisevaa on myös vähintään nykyisen valtionosuusrahoituksen tason säilyttäminen. Paraisten toimipaikan järjestämisluvan mukaista opetusta jatketaan Paraisilla ja Tuorlassa. Veneenrakennuksen koulutus on toteutettu yhteistyösopimuksella Turun ammattiopistosäätiön (TAO) kanssa ja on ollut kuntayhtymälle tappiollista.

Tuorlan toimipaikan sikalan remontista luovutaan ja sikalan tilalle tehdään lampola.

### Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että

Yhtymähallitus

25.5.2023

- 1) toteutetaan 7 henkilötyövuoden henkilöstövähennys luontaisen poistuman avulla vuoden 2025 loppuun mennessä
- 2) Paraisten toimipaikan perustoiminnot (luokkaopetus, tukitoiminnot ja työhuoneet) ja kalanjalostuksen opetus siirretään Tuorlaan 1.8.2024
- 3) veneenrakennuksen koulutussopimusta TAO:n kanssa ei jatketa erikseen sovittavan siirtymäajan jälkeen. Koulutus Paraisilla loppuu kuitenkin viimeistään 31.12.2023.
- 4) kalanviljelyn opetuksen järjestäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla selvitetään 31.12.2023 mennessä
- 5) Tuorlan toimipaikan sikala muutetaan lampolaksi 1.8.2024 mennessä

#### Asian käsittely

Kaj Mattsson teki päätösesityksestä poikkeavan esityksen:

"Ehdotus 1:

Päätösehdotuksen kohdat 2,3 ja 4 korvataan seuraavasti: Paraisten toimipaikalle laaditaan kalatalous-, ympäristö- ja veneenrakentajakoulutuksen tehostamissuunnitelma. Suunnitelmassa otetaan huomioon koulutusten elinvoimaisuus, valtakunnalliset ominaisuudet ja merkitys koko elinkeinon ja alan tulevaisuudelle ja yhteistyökumppaneille. Suunnitelmaan sisältyy mitä kiinteistöjä ja tiloja koulutukseen edelleen käytetään ja minkä rakennuksen käyttötarkoituksen voi muuttaa muuksi toiminnaksi tai rakennukset, joissa toiminta lopetetaan kokonaan. Suunnitelman tulee olla valmis viimeistään 31.3.2024.

Ehdotus 2:

Talous tasapainotetaan vuosina 2023-2025 käyttämällä OP- ja Danske Bankiin sijoitettuja varoja 300.000 euron arvosta vuodessa toimintakulujen kattamiseksi."

Esko Lehtisalo kannatti Kaj Mattssonin tekemää esitystä.

Puheenjohtaja ohjeisti, että kuntayhtymän johtajan pohjaesitys on äänestyksessä jaa ja Mattssonin esitys ei.

Äänestystulos oli 5 jaa-ääntä (Aro, Järnström, Mäkelä, Vuorio-Lehti ja Vauranoja) kuntayhtymän johtajan pohjaesityksen puolesta ja 2 ei-ääntä (Mattsson ja Lehtisalo) Mattssonin esityksen puolesta.

#### Päätös

Yhtymähallitus päätti esittää yhtymävaltuustolle, että

- 1) toteutetaan 7 henkilötyövuoden henkilöstövähennys luontaisen poistuman avulla vuoden 2025 loppuun mennessä

Yhtymähallitus

25.5.2023

---

2) Paraisten toimipaikan perustoiminnot (luokkaopetus, tukitoiminnot ja työhuoneet) ja kalanjalostuksen opetus siirretään Tuorlaan 1.8.2024

3) veneenrakennuksen koulutussopimusta TAO:n kanssa ei jatketa erikseen sovittavan siirtymäajan jälkeen. Koulutus Paraisilla loppuu kuitenkin viimeistään 31.12.2023.

4) kalanviljelyn opetuksen järjestäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla selvitetään 31.12.2023 mennessä

5) Tuorlan toimipaikan sikala muutetaan lampolaksi 1.8.2024 mennessä

Yhtymähallitus

25.5.2023

D/46/02.00/2023

## 54 § Kiinteistöryhmä ja opetuksen kehittämisryhmä

**Valmistelijat** Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

### Selostus

Peimarin koulutuskuntayhtymän talouden tasapainottamiseen tarvitaan kiinteistöjärjestelyjä. Kuntayhtymän johtajan ehdotuksessa Paraisten perustoimintoja siirretään Tuorlaan, mikä tulisi vapautumaan kiinteistöjä Paraisilla. Kalatalouden erityiset oppimisympäristöt jäisivät kenttäasemaksi Paraisille.

Paraisten toimipaikan alueen ja kiinteistöjen kehittämiseksi tulee tehdä yhteistyötä Paraisten kaupungin kanssa. Alueen kehittämisessä on yhdistettävä opetuksen ja muiden mahdollisten toimintojen tarpeet. Alueen suunnitteluun on tarpeen perustaa suunnittelutyöryhmä.

Toimipaikan kiinteistöt ovat valtiolta vastikkeetta saatua omaisuutta. Suunnittelutyöryhmän työn aikana kuntayhtymän johtajan on käytävä vuoropuhelua opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa valtiolta vastikkeetta saadun omaisuuden mahdollisen käyttötarkoituksen muutoksen toteuttamisesta.

Kiinteistöjärjestelyt vaikuttavat myös opetuksen toteutukseen ja kehittämiseen. Opetuksen tarvitsemien tilojen, koneiden ja laitteiden sekä varastojen järjestämiseksi on syytä perustaa toinen työryhmä, jossa on mukana ao. tiiminvetäjät, pedagoginen rehtori ja kuntayhtymän johtaja.

Työryhmät kutsuvat tarvittaessa ulkopuolisia asiantuntijoita avukseen.

### Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää perustaa

1) kiinteistötyöryhmän valmistelemaan Paraisten toimipaikan kiinteistöjärjestelyjä. Kiinteistötyöryhmään nimitetään kuntayhtymän johtaja ja kiinteistöpäällikkö sekä Paraisten kaupungin nimeämät virkamiehet.

2) kala- ja ympäristötiimien opetuksen kehittämisryhmän. Kehittämisryhmään nimitetään Charlotta Hagman, Outi Kaski-Laakso, Maria Luoma-aho ja Ilkka Harkkila.

### Asian käsittely

Kuntayhtymän johtaja täydensi kokouksessa päätösesitystään seuraavasti:

3) työryhmät voivat kutsua asiantuntijoita työnsä avuksi.

Yhtymähallitus

25.5.2023

**Päätös**

Yhtymähallitus päätti, että

- 1) perustetaan kiinteistötyöryhmä valmistelemaan Paraisten toimipaikan kiinteistöjärjestelyjä. Kiinteistötyöryhmään nimitetään kuntayhtymän johtaja ja kiinteistöpäällikkö sekä Paraisten kaupungin nimeämät virkamiehet.
- 2) perustetaan kala- ja ympäristötiimien opetuksen kehittämisryhmä. Kehittämisryhmään nimetään Charlotta Hagman, Outi Kaski-Laakso, Maria Luoma-aho ja Ilkka Harkkila.
- 3) työryhmät voivat kutsua asiantuntijoita työnsä avuksi.



Yhtymähallitus

25.5.2023

---

**55 § Viranhaltijapäätökset****Kuntayhtymän johtajan päätökset****Talousjohtajan päätökset****Pedagogisen rehtorin päätökset**

78/2023 Luonto- ja ympäristöalan perustutkinnon toteuttamissuunnitelma  
Ammattiopisto Liviassa 25.4.2023 lähtien

**Päätösehdotus**

Yhtymähallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja antaa siten päätöksille täytäntöönpanoluvan.

**Päätös**

Yhtymähallitus merkitsi viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja antoi siten päätöksille täytäntöönpanoluvan.

Yhtymähallitus

25.5.2023

---

**56 § Ilmoitusasiat**

Suomen kalastusopaskilta ry:n kannanotto Paraisten toimipaikan säilyttämisen puolesta on liitteenä.

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

**Liitteet** Kalaopastuskillan kannanotto

Ammattiopisto Livian hallitukselle

Kalatalousalan järjestöt ovat erittäin huolestuneina seuranneet keskustelua Ammattiopisto Livian taloustilanteen heikkenemisestä ja puheena olleista suunnitelmista lähteä hakemaan säästöjä Paraisten yksikön toimintoja siirtämällä ja vähentämällä.

Kalatalousalalla on eläköitymisten ja alan kehittymisen myötä kasvava kysyntä ammattitaitoiselle työvoimalle. Erityisesti kalankasvatus tarvitsee uutta työvoimaa nopeasti ympäri maata. Paraisilla annettava kalatalouskoulutus on alallaan laajinta ja monipuolisinta Suomessa ja opetuksen puitteet tulevat näkemyksemme mukaan väistämättä kärsimään, jos opetusta siirretään muihin Livian yksiköihin. Vesiviljelyn osalta Paraisten yksikkö on ainoa suomalainen koulutuksen tarjoaja ja siellä on juuri saatu luotua puitteet moderniin kiertovesikasvatukseen liittyvään koulutukseen. Tämän lisäksi Paraisten yksikkö on Suomen edustajana neljä vuotta kestävässä EU-hankkeessa ("BRIDGES"), jossa tavoitteena on kehittää vesiviljelyalan koulutusta sekä nostaa koulutettavien määrää pohjoismaisten yritysten, oppilaitosten ja sidosryhmien yhteistyöllä.

Päättäneellä hallituskaudella aikaansaatu kotimaisen kalan edistämishjelma on mitä todennäköisimmin saamassa jatkoa ja ohjelman keskeisenä sisältönä oleva kotimaisen vesiviljelytuotannon lisäämismahdollisuus tulee kyseenalaiseksi, jos kotimaisen ammattitaitoisen työvoiman saatavuus vaarantuu koulutuksen häviämisen myötä. Juuri valmistuneessa kalatalouden huoltovarmuus selvityksessä todetaan erityisesti vesiviljelyalan tarvitsevan jatkossa entistä enemmän osaavaa ja hyvin koulutettua henkilökuntaa. Myös muilla kalatalouden sektoreilla Paraisilla saatava, jatkuvasti kehitystyön alla oleva opetus luo peruspohjan alan tulevaisuudelle. Esimerkiksi juuri valmistuneeseen kalastusmatkailun kehittämisohjelmaan on kirjattu panostustarve kalastusopaskoulutukseen.

Edelliseen pohjautuen Paraisten kalatalous- ja ympäristöopiston kautta saatava koulutus ei ole pelkästään ammattiopisto Livian sisäinen asia, vaan koskettaa koko suomalaista kalatalouden toimialaa. Ennen Paraisten koulutuksen tulevaisuutta koskevia päätöksiä kalatalouden järjestöt edellyttävät asian laajempaa käsittelyä maa- ja metsätalousministeriön, opetusministeriön ja Livian kolmikantaneuvotteluissa. Uskomme vakaasti, että tämänhetkisille taloudellisille ongelmille on löydettävissä pidempiaikaisia ratkaisukeinoja ilman Paraisten yksikköä uhkaavaa alasajoa.

Markku Tiusanen  
Puheenjohtaja  
Suomen Kalastusopaskilta ry

Yhtymähallitus

25.5.2023

---

**57 § Muut asiat****Päätösehdotus****Asian käsittely**

Kaj Mattsson ehdotti, että kuluvalle vuodelle tehdään muutettu talousarvio, jotta talouden tilasta saadaan luotettavampi käsitys. Esko Lehtisalo kannatti Kaj Mattssonin esitystä. Muut hallituksen jäsenet eivät kannattaneet muutetun talousarvion tekemistä kuluvalle varainhoitovuodelle.

**Päätös**

Muutettua talousarviota ei tehdä kuluvalle varainhoitovuodelle.

Yhtymähallitus

25.5.2023

**VALITUSOSOITUS**

## 1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 45-47, 50-51, 55-57

## 2. OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOIKEUS

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

## 3. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

Pykälät: 52-54

Pykäliin 48-49 sovelletaan liitteenä olevaan hankintaoikaisuohjetta.

## OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN

Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus

Osoite: Tuorlantie 1, 21500 PIIKKIÖ

## AIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

## OIKAISUVAATIMUKSEN SISÄLTÖ

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## 4. VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Tähän pykälään voi tehdä kunnallisvalituksen hallinto-oikeudelle vain oikaisuvaatimuksen tekijä, koska päätöstä ei ole oikaisuvaatimuksen johdosta muutettu (Kuntalaki 137 §):

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- 1) Päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- 2) Päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) Päätös on muuten lainvastainen

Yhtymähallitus

25.5.2023

---

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valitusviranomainen
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja osoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet, jolleivät ne ilmene siitä, mitä valittaja on aikaisemmin esittänyt asiassa

Valituskirjaan on liitettävä päätöstä koskeva pöytäkirjanote ja tiedoksisaantia koskeva selvitys.

### **Valitusasiakirjat**

Valitusasiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

VALITUSVIRANOMAINEN JA OSOITE

**Turun hallinto-oikeus**

**Osoite : Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 TURKU**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUSAIKA

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa alkaen päätöksen tiedoksisaamisesta.

---

## VALITUSOSOITUS

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### **Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen: 48 ja 49**

#### **I Hankintaoikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Peimarin koulutuskuntayhtymä  
Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö  
tai sähköpostitse:

info@livia.fi

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

#### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena



käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:  
Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

---

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 34 pages before this page

Dokumentet inneholder 34 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 34 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 34 sider før denne side

Detta dokument innehåller 34 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende