



Opiskeluhoitosuunnitelma Peimarin koulutus kuntayhtymä Ammattiopisto Livia

Opiskeluhoollon ohjausryhmä

25.4.2023

Yhtymähallitus 15.6.2023

Sisällysluettelo

| | |
|--|----|
| OPISKELUHUOLTO | 4 |
| Opiskeluhuollon toiminnan yleiskuvaus ja tavoitteet | 5 |
| Arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista | 6 |
| YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO | 7 |
| Opiskelijoiden ja Livian hyvinvoinnin, turvallisuuden ja oppimistulosten seuraamisen käytännöt, menetelmät ja keskeiset tulokset | 7 |
| Opiskeluhoitoryhmän johtaminen, kokoonpano, tehtävät ja toimintatavat | 8 |
| Monialainen yhteistyö oppimisympäristöjen terveellisyden, turvallisuuden sekä oppilaitosyhteisön hyvinvoinnin tarkastamiskäytäntöjä varten | 8 |
| Miten tiedotetaan tutkintokohtaisista terveydentilavaatimuksista ja muista opintojen edellytyksistä | 9 |
| Koulutukseen osallistumisen seuranta, poissaolojen ehkäiseminen ja niihin liittyvät toimenpiteet | 9 |
| Koulutuksen keskeyttämistä ehkäisevät toimenpiteet | 10 |
| Esteettömän oppimisympäristön turvaaminen ja tapaturmien ehkäiseminen | 10 |
| Henkilöstön perehdytys ja osaamisen varmistaminen | 11 |
| Ohjeet tupakoimisen, nuuskaamisen ja päihteiden käytön ennalta ehkäisemiseksi | 11 |
| Opiskeluun liittyvien matkojen, kuljetusten ja odotusaikojen turvallisuutta koskevat ohjeet | 12 |
| YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO | 12 |
| Opiskelijan ohjaaminen opiskelijahuoltopalveluihin | 13 |
| Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen, suostumuksen hankkiminen ja työskentelyyn osallistuminen yksittäisen opiskelijan tueksi | 13 |
| Opiskeluhoitokertomusten laatiminen, säilytys ja vastuuhenkilöiden nimeäminen Livian opiskeluhoitorekisterille | 14 |
| Yhteistyö opiskeluhoitopalveluiden kanssa HOKS laadinnassa | 15 |
| Terveystarkastusten ja muun opiskeluhuollon toteuttamisen yhteistyö | 16 |
| Opiskelijoiden terveydentilan tai toimintakyvyn muutoksista johtuvien ja muiden ongelmien varhaista tunnistamista edistävät toimenpiteet | 16 |
| Opiskelijan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen ilmoittamisen käytänteet opiston työpäivän aikana | 16 |
| Opiskeluterveydenhuollon sairaanhoitopalveluiden järjestämistapa ja ohjaus niihin hakeutumiseksi | 17 |



| | |
|--|-----------|
| Opiskelijan ohjaaminen opiskeluhuoltopalveluihin kurinpitotoimen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä | 18 |
| Yksilökohtaisessa opiskeluhuollossa tietojen luovuttamista, saamista ja salassapitoa koskevien säädösten noudattaminen | 19 |
| Yksilökohtaisen opiskeluhuollon yhteistyön ja tietojen luovutuksen periaatteet koulutuksen siirtymävaiheissa | 19 |
| YHTEISTYÖ OPISKELIJOIDEN JA HEIDÄN HUOLTAJIENSA KANSSA SEKÄ LIVIAN TYÖNTEKIJÖIDEN JA MUIDEN OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTIA TUKEVIEN TAHOJEN KANSSA..... | 20 |
| Opiskeluhuollon yhteistyön johtaminen sekä eri tahojen välinen vuorovaikutus ja yhteistyö | 20 |
| Opiskelijoiden, huoltajien, henkilöstön ja opiskeluhuoltopalveluiden henkilöstön osallistuminen Livian opiskeluhuoltosuunnitelman laatimiseen ja yhteisöllisen opiskeluhuollon toteutukseen..... | 20 |
| Yhteistyötavat ja toimenpiteet opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa osallisuuden vahvistamiseksi..... | 21 |
| Opiskelijalle ja hänen huoltajilleen annettava tieto yksittäisen opiskelijan asioiden käsittelyyn liittyvistä lain edellyttämistä menettelytavoista ja tietojen käsittelystä | 22 |
| Alaikäisen opiskelijan itsenäinen asema opiskeluhuollon asiakkaana | 22 |
| Yhteistyö ja suostumuksen hakeminen opiskelijalta ja tarvittaessa hänen huoltajaltaan yksilöllisessä opiskeluhuollossa | 23 |
| Käytänteet opiskelijoiden toiveiden huomioon ottamisessa huoltajan kanssa tehtävässä yhteistyössä | 24 |
| Käytänteet opiskelijan itsenäisen aseman ja kehitystason arvioimiseksi opiskeluhuollon henkilöstöön kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilön toimesta | 24 |
| Yhteisöllisen ja yksilöllisen opiskeluhuollon periaatteista ja toiminnasta tiedottaminen opiskelijoille, huoltajille, henkilöstölle sekä yhteistyötahoille | 25 |
| Yhteistyö yhteisten tutkinnon osien ja työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitämisen opetuksen sekä ammatillisten tutkinnon osien opetuksen välillä..... | 25 |
| Opiskeluhuollon moniammatilliset yhteistyötavat | 26 |

OPISKELUHUOLTO

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 2 §:n mukaan ammatillisen koulutuksen tavoitteena on tukea opiskelijoiden kehitystä hyväksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille jatko-opintovalmiuksien, ammatillisen kehittymisen, harrastusten sekä persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja.

Oppilas- ja opiskeluhuoltolain 6 §:n opetussuunnitelman mukaisella ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhuollolla tarkoitetaan toimintaa, jonka avulla tuetaan yhteisöllistä ja yksilöllistä hyvinvointia sekä terveellisen ja turvallisen oppimisympäristön syntymistä, edistetään mielenterveyttä ja ehkäistään syrjäytymistä sekä edistetään oppilaitosyhteisön hyvinvointia. Lisäksi oppilashuollon avulla tuetaan oppimista sekä tunnistetaan, lievennetään ja ehkäistään mahdollisimman varhain oppimisen esteitä, oppimisvaikeuksia ja opiskeluun liittyviä muita ongelmia.

Opiskeluhuollon palveluja ovat opiskeluterveydenhoito sekä kuraattori- ja psykologipalvelut. Oppilas- ja opiskeluhuoltolain 9 §:n mukaan hyvinvointialue, jonka alueella oppilaitos sijaitsee vastaa opiskeluhuollon terveydenhoidosta sekä psykologi- ja kuraattoripalveluiden järjestämisestä opiskelijalle heidän kotipaikastaan riippumatta. Opiskeluhuoltoa toteutetaan oppilaitoksen ja hyvinvointialueen monialaisena yhteistyönä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa.

Koulutuksen järjestäjän on laadittava oppilaitoskohtainen opiskeluhuoltosuunnitelma. Tämä opiskeluhuoltosuunnitelma on laadittu Ammattiopisto Livia (myöhemmin Livia) yhteiseksi Opetushallituksen määräyksen (OPH-4609-2022) mukaisesti. Tämä opiskeluhuoltosuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2023.

Opiskeluhooltosuunnitelma on laadittu yhteistyössä oppilaitoksen henkilöstön, opiskeluhoitopalvelujen henkilöstön, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Opiskelijoiden ja huoltajien kuuleminen on suoritettu toukokuussa 2023.

Opiskeluhoollon toiminnan yleiskuvaus ja tavoitteet

Livian opiskeluhoollon tavoitteena on turvata jokaiselle opiskelijalle edellytykset saavuttaa opetussuunnitelman mukaiset tavoitteet, taata jokaiselle turvallinen ja kannustava oppimisympäristö ja edistää opiston yhteisöllisyyttä ja viihtyvyyttä. Opiskeluhoolto pyrkii toimimaan lähellä opiskelijaa, matalan kynnyksen periaatteella. Tavoitteena on tunnistaa mahdollisimman varhaisessa vaiheessa opiskelijoiden mahdolliset oppimisvaikeudet sekä muut tuen tarpeet. Opiskelijan tarvitsema tuki järjestetään mahdollisimman joustavasti, oikea-aikaisesti ja tarkoituksenmukaisesti.

Opiskeluhooltotyö perustuu luottamukselliseen ja vastuulliseen yhteistyöhön opiston ja hyvinvointialueen henkilöstön, opiskelijoiden ja huoltajien kesken. Opiskeluhoollon edistäminen on osa koko koulutuskuntayhtymän toimintaa ja siihen osallistuu koko henkilökunta. Kuntayhtymän johtaja vastaa Livian opiskeluhoollon toimivuudesta. Opettaja huolehtii opetuksen turvallisuudesta, järjestyksestä ja hyvinvoinnista, seuraa opiskelijan oppimista sekä kiinnittymistä opiskeluun. Opettaja ilmoittaa havaitsemistaan ongelmista opiskeluhooltotyöryhmälle, joka käynnistää tarvittavat toimenpiteet.

Oppilas- ja opiskeluhooltolain 18 §:n mukaan opiskeluhoollon toteutetaan yhteistyössä opiskelijan ja hänen huoltajansa kanssa. Opiskelijan omat toivomukset ja mielipiteet on otettava huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Huoltajalla ei ole oikeutta kieltää alaikäisen käyttämästä opiskeluhoollon palveluja.

Opiskeluhoiltopalvelut järjestetään ensisijaisesti lähipalveluna Livian tiloissa. Opiskelijalla on kuitenkin mahdollisuus hyödyntää palveluja myös etäyhteyden kautta (Teams) niin halutessaan.

Arvio opiskeluhoillon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoiltopalveluista

Oppilas- ja opiskeluhoiltolain mukaan saa yhtä kuraattoria kohden olla enintään 670 opiskelijaa ja yhtä psykologia kohden 780 opiskelijaa. Liviassa on 1200–1300 opiskelijaa läsnä. Opiskelijavuosi kuvaa yhden opiskelijan 365 päivän opintoja ja Livian opiskelijavuosikertymä vaihtelee vuosittain 1000–1050 välillä. Oppilas- ja opiskeluhoiltolaki ei määrittele yksiselitteisesti yllä mainitun mitoituksen laskentatapaa. Joka tapauksessa sekä kuraattorien että psykologien tarve on suurempi, kuin 1.1.2023 oleva tilanne, jossa Liviassa on yksi kuraattori ja yksi psykologi.

Liviassa on melko suuri erityisopiskelijoiden määrä. Erityisopiskelijoita on integroituna yleisryhmiin ja sen lisäksi Liviassa on pelkästään erityisopiskelijoista muodostettuja pienryhmiä maatalous- ja puutarhaopetuksessa. Lisäksi sosiaali- ja terveysalalla on runsaasti maahanmuuttajaopiskelijoita. Kuraattori ja psykologitarve on Liviassa suurempi, kuin lain minimimitoitus.

Livian arvioitu kuraattoritarve (oppilashuollon ohjausryhmä 25.4.2023) on puolitoista (1 ½) ja psykologitarve puolitoista (1 ½) henkilötyövuotta (htv). Terveystenhoitajien työpäiviä on Livian eri toimipaikoissa yhteensä 8 päivää viikossa. Henkilötyövuosina nykyinen resurssi on näin ollen 1,6 htv. Tarve olisi suurempi, noin 3,5 htv. Lääkäriresurssi on myös vajaa, tarve olisi kaksinkertainen.

YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO

Opiskelijoiden ja Livian hyvinvoinnin, turvallisuuden ja oppimistulosten seuraamisen käytännöt, menetelmät ja keskeiset tulokset

Liviällä on tukitoimintojen opiskelijapalautejärjestelmä, jossa Wilman kautta opiskelijoilta kysytään kaksi kertaa vuodessa heidän arvioitaan opintotoimiston toiminnasta, kiinteistöjen kunnosta ja siivouksesta, ruokaloista, opinto-ohjaajien ja kuraattorin toiminnasta, atk-tuesta sekä asumisesta ja vapaa-ajantoiminnasta. Tulokset ovat olleet hyviä, hyvinvoinnissa ja turvallisuudessa ei ole ilmennyt puutteita. Oppimistuloksia seurataan opettajien toimesta jatkuvana toimintana.

Opettajatuutorit seuraavat opiskelijoiden opintojen edistymistä. Opettajatuutori, pedagoginen rehtori, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja tai asuntolanohjaaja ottavat tarvittaessa yhteyttä huoltajiin esimerkiksi runsaiden poissaolojen tai muiden mahdollisten ongelmien takia. Täysi-ikäisten opiskelijoiden huoltajiin ollaan tarvittaessa yhteydessä opiskelijan suostumuksella.

Liviällä on pelastussuunnitelmat toimipaikoittain, joissa on toimintaohjeet poikkeustilanteissa toimimiseen (tulipalo, sähkökatkos, uhkaava henkilö jne.). Liviällä on erillinen suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi kiusaamiselta, häirinnältä ja väkivallalta. Suunnitelma sisältää ohjeet siitä, miten puuttua erilaisiin kiusaamistilanteisiin. Suunnitelma sisältää ohjeet myös jatkoseurannan hoitamiseksi.

Ensimmäisen vuoden opiskelijoilta kerätään tietoa aiemmasta kiusaamistaustasta kuraattorin haastattelulomakkeen avulla sekä opinto-ohjaajan ja opettajatuutorin kanssa käytävissä keskusteluissa opiskelujen alussa. Kiusaamisesta ja sen tunnistamisesta

sekä koulun ilmapiiristä keskustellaan opiskelijoiden kanssa opettajatuutorin tunneilla sekä päivittäin arkisissa keskusteluissa.

Opiskelijat voivat osallistua opiston hyvinvoinnin edistämiseen toimimalla opiskelijatuutoreina sekä oppilaskunnassa.

Opiskeluhoitoryhmän johtaminen, kokoonpano, tehtävät ja toimitavat

Livian oppilashuollon ohjausryhmää johtaa yhtymähallituksen nimittämä yhtymähallituksen jäsen. Ohjausryhmään kuuluvat lisäksi hyvinvointialueen kolme edustajaa, opettajien ja opiskelijoiden edustaja, pedagoginen rehtori ja kuntayhtymän johtaja.

Ohjausryhmä arvioi Livian opiskeluhoollon toteutumista vuosittain tehtävällä itsearvioinnilla lukuvuoden päätteeksi. Lisäksi ohjausryhmä koordinoi ja seuraa opiskeluhoollon toteutumista Liviassa. Ohjausryhmä sopii kokousaikataulunsa itse kokoontuen 3-5 kertaa lukuvuodessa. Tarvittaessa ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa asiantuntijoita.

Monialainen yhteistyö oppimisympäristöjen terveellisyden, turvallisuuden sekä oppilaitosyhteisön hyvinvoinnin tarkastamiskäytäntöjä varten

Livia tekee yhteistyötä hyvinvointialueen henkilöstön ja terveystarkastusten suorittajien kanssa oppimisympäristöjen terveellisyden ja turvallisuuden turvaamiseksi. Turvallisuuksasioissa Livia tekee yhteistyötä eri viranomaisten kanssa.

Miten tiedotetaan tutkintokohtaisista terveydentilavaatimuksista ja muista opintojen edellytyksistä

Ennen opintoihin hakeutumista opiskelijoille tiedotetaan tutkintokohtaisista terveydentilavaatimuksista ja muista opintoihin liittyvistä edellytyksistä mm. www.livia.fi, Opetushallituksen sivuilla, tutkinnon perusteissa, koulutusesitteissä ja erilaisissa tiedotustapahtumissa. Opintojen aikana tapahtuvat terveydentilaan liittyvät muutokset huomioidaan ja tarjotaan mm. opinto-ohjausta sekä opiskeluhuollon palveluja, jotta opinnot etenisivät.

Koulutukseen osallistumisen seuranta, poissaolojen ehkäiseminen ja niihin liittyvät toimenpiteet

Laki ammatillisesta koulutuksesta § 48–49 mukaan opiskelijan tulee osallistua osaamisen hankkimiseen HOKSiin kirjattujen tavoitteiden mukaisesti. Opiskelija ja hänen opettajatuutorinsa seuraavat opintojen etenemistä. Alaikäisten opiskelijoiden kohdalla huoltajilla on oikeus seurata opintojen etenemistä.

Poissaolo merkitään, mikäli opiskelija ei osallistu työjärjestyksen mukaiseen opetustoimintaan. Opettajat merkitsevät poissaolot Wilmaan, josta opiskelijat ja heidän huoltajansa voivat niitä seurata. Poissaolojen selvityksiä seurataan värikoodein Wilmassa (vihreä selvitetty, punainen selvittämättä), jotka opettaja vahvistaa poissaolotietoihin (vaihtaa värikoodin selvityksen saatuaan).

Opettajatuutori seuraa poissaolojen kertymistä ja on tarvittaessa yhteydessä opiskelijaan ja alaikäisen opiskelijan huoltajaan. Jos poissaoloja alkaa kertyä paljon, voidaan konsultoida opinto-ohjaaja, erityisopettajaa ja kuraattoria jatkotoimenpiteitä varten. Poissaoloja tarkastellaan aina HOKSia päivitettäessä, vähintään kerran lukukaudessa.

Ennalta ehkäisevän työn ja varhaisen puuttumisen mallissa annetaan Livian henkilöstölle ohjeita erilaisiin puuttumistilanteisiin.

Koulutuksen keskeyttämistä ehkäisevät toimenpiteet

Livialla on varhaisen puuttumisen malli, joka jalkautetaan koko henkilöstön käyttöön.

Opintojen etenemisen tukena toimii koulunkäynnin ohjaajia, jotka pitävät helppipajoja opiskelijoiden opintojen etenemisen tueksi.

Erityisen tuen työryhmä on tehnyt erityisen tuen käsikirjan, jossa huomioidaan myös ennalta ehkäisevä työ olennaisena osana erityisenä työmuotona.

Opintojen etenemisen haasteita käsitellään tarvittaessa moniammatillisessa ryhmässä (MAR). Opintojen suorittamista voidaan henkilökohtaistaa huomioiden muiden elämän osa-alueiden haasteet.

Esteettömän oppimisympäristön turvaaminen ja tapaturmien ehkäiseminen

Livian opetusalojen ammatit vaativat pääsääntöisesti opiskelijalta kohtuullista kuntoa ja kykyä liikkua maastossa tai kykyä nostaa taakkoja. Luonnonvara-alan opetuksessa käytettävät koneet eivät mahdollista liikuntarajoitteisen ohjaamoon nousemista. Opetusalat eivät pääsääntöisesti sovellu liikuntarajoitteisille opiskelijoille.

Tapaturmien estäminen opetustilanteessa on opettajan vastuulla. Turvaohjeilla ja perehdytyksellä varmistetaan opiskelijoiden turvallisuus.

Henkilöstön perehdytys ja osaamisen varmistaminen

Liviällä on yhteinen perehdyttämisyjärjestelmä. Uusille työntekijöille järjestetään lukuvuoden alussa yhteisiä perehdytyksiä Teamsin avulla. Perehdytystilaisuudet tallennetaan, jotta uudet työntekijät tai lukuvuoden aikana aloittaneet työntekijät voivat tutustua ohjeistuksiin.

Livian intrasta löytyvät kaikki ohjeet ja säännöt, joihin perehdytys tapahtuu omatoimisesti. Livian käyttämistä ohjelmista on opastallenteita intrassa.

Ohjeet tupakoimisen, nuuskaamisen ja päihteiden käytön ennalta ehkäisemiseksi

Liviällä on erillinen Opiskelijoiden päihdeohjelma. Päihdeohjelma sisältää ohjeistuksen siitä, miten tunnistaa päihteiden käyttäjän, miten toimitaan, jos opiskelija käyttää päihteitä kouluaikana tai tulee päihtyneenä opetustilanteeseen. Suunnitelma sisältää ohjeet jatkoseurannan hoitamiseksi sekä tietoa huumausainetestauksista.

Opiskelijoiden päihteiden käyttöä kartoitetaan terveydenhoitajan ja kuraattorin alkuhaastatteluissa. Lisäksi opiskelijoille järjestetään erilaisia oppitunteja/tilaisuuksia, joissa puhutaan päihteistä. Näiden pohjalta päihdetilannetta tarkastellaan opiskelijahuolto-työryhmissä sekä opiskeluhuollon ohjausryhmässä.

Livian alueilla tupakoiminen on kielletty. Kieltomerkkejä on ohjeiden lisäksi piha-alueilla.



Opiskeluun liittyvien matkojen, kuljetusten ja odotusaikojen turvallisuutta koskevat ohjeet

Opiskeluun liittyvien matkojen ja kuljetusten ohjeistuksesta ja turvallisuudesta vastaa asianomainen opettaja ja ohjaaja. Livian autojen turvallisuudesta vastaa kiinteistöpäällikkö. Opetuksen koneiden ja laitteiden turvallisuudesta ja niiden käyttöohjeista sekä perehdyttämisestä vastaa asianomainen tiimi ja opettaja.

YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan tukemista sekä hyvinvoinnin ja opintojen edistämistä. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tehtävänä on edistää hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on jo varhaisessa vaiheessa ehkäistä ongelmia ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä. Opiskelijalle tarjottavia palveluita ovat opiskeluterveydenhuolto, opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen opiskeluhuolto (MAR).

Yksilöllisen opiskeluhuollon lähtökohtana on opiskelijan arvostus, hänen mielipiteidensä kuunteleminen sekä luottamusta rakentava vuorovaikutus. Toiminnassa huomioidaan opiskelijan itsenäinen asema opiskeluhuoltoon liittyvissä kysymyksissä. Yksilöllistä opiskeluhuoltoa toteutetaan yhteistyössä opiskelijan kanssa ja hänen suostumuksellaan. Lisäksi teemme yhteistyötä huoltajan kanssa aina, kun se on mahdollista.

Ongelmatilanteissa opiskelija voi pyytää tukea kaikilta Livian työntekijältä. Huomatesaan opiskelijan tuen tarpeen, työntekijä pyytää opiskelijalta suostumuksen asian viemiseksi eteenpäin.

Opiskelijan ohjaaminen opiskelijahuoltopalveluihin

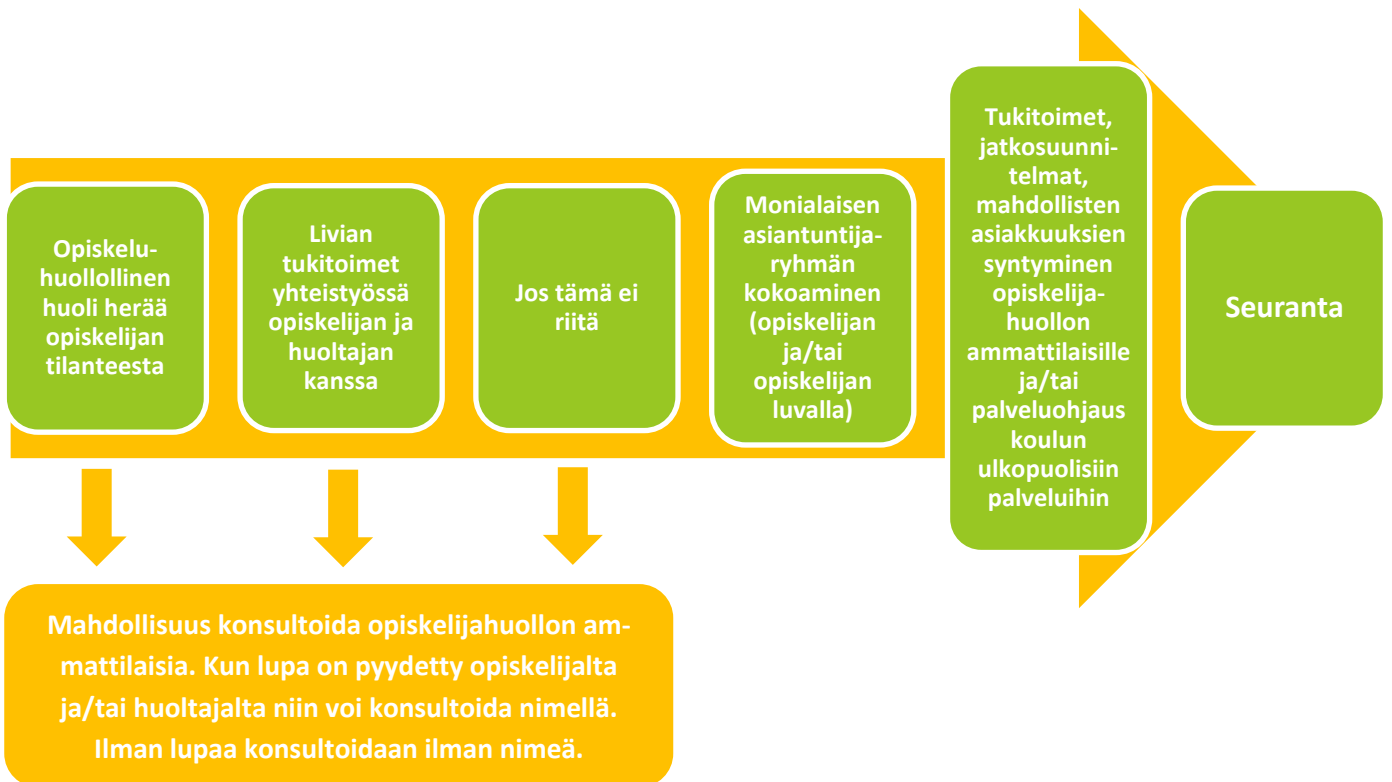
Opiskelija voi ohjautua opiskelijahuollon palveluihin ottamalla itse yhteyttä tai huoltajan, läheisen tai henkilöstön ohjaamana.

Livian työntekijöillä on velvollisuus ohjata opiskelija opiskelijahuollon palveluihin, mikäli kokee sille tarvetta. Akuutissa tilanteessa tulee konsultoida 112 ellei opiskelijahuollon henkilöstöä tavoiteta. Kiireellisissä asioissa yhteydenotto opiskelijahuoltoon on hyvä tehdä yhdessä opiskelijan kanssa ja pyytää opiskelijan luvalla kuittaus opiskelijahuollosta. Ei kiireellisissä tilanteissa opiskelijan toimintakyky huomioiden yhteydenoton voi antaa myös opiskelijan tehtäväksi.

Mikäli opiskelija ei anna lupaa antaa tietoja opiskelijahuollolle niin henkilöstöllä on tilanteessa mahdollisuus konsultoida opiskelijahuoltoa ilman opiskelijan tunnistetietoja.

Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen, suostumuksen hankkiminen ja työskentelyyn osallistuminen yksittäisen opiskelijan tueksi

Asiantuntijaryhmä (MAR) kootaan yksittäisen opiskelijan tai opiskelijaryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhuollon palveluiden järjestämiseksi. Ryhmän kokoaa se henkilöstön tai opiskeluhuollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu ja joka huolen ensimmäisenä havaitsee. Ryhmän kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan. Opiskelijan tai huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia opiskeluhuollon yhteistyötahoja tai opiskelijan muita läheisiä. Asia kirjataan HOKS:iin.



Opiskelijan ei ole pakko ottaa vastaan opiskeluhuollon palveluita. Opiskelijan kehitystason arvioiminen kuuluu kuraattorille, psykologille, terveydenhoitajalle tai lääkärille, mikäli sille on tarvetta.

Ryhmästä valitaan vastuuhenkilö, joka vastaa opiskelijan yksilöllisen opiskelijahuoltokertomuksen kirjaamisesta Wilmaan ja kutsuu ryhmän tarvittaessa jatkossa koolle.

Opiskeluhuoltokertomusten laatiminen, säilytys ja vastuuhenkilöiden nimeäminen Livian opiskeluhuoltorekisterille

Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan opiskelijahuoltokertomus eli muistio Wilmaan (Ko. opiskelija > Muistiot > Opiskelijakohtainen muistio). Ryhmän vastuuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen opiskelijahuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot opiskelijahuoltokertomukseen. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Kertomus laaditaan jatkuvaan

muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä. Muistion lukuoikeus on vain henkilöillä, joille se on yhdessä lapsen/nuoren ja huoltajien kanssa määritelty.

Oppilashuoltokertomukseen on kirjattava

- 1) Nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen tai muutoin vajaavaltaisen opiskelijan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot.
- 2) Asian aihe ja vireille panija.
- 3) Opiskelijan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet.
- 4) Tiedot asian käsittelystä MAR -kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa, kokouksessa tehdyt päätökset, päätösten toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.
- 5) Toteutetut toimenpiteet.
- 6) Kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammattiasemansa. Jos sivulliselle annetaan opiskeluhuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä, mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

Opiskeluhuoltokertomuksista muodostuu opiskeluhuoltorekisteri. Opiskeluhuoltorekisterin ylläpitäjänä toimii Liviassa Primus pääkäyttäjät ja kuntayhtymän johtaja.

Yhteistyö opiskeluhuoltopalveluiden kanssa HOKS laadinnassa

Kaikille opiskelijoille laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma HOKS. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti HOKS - keskusteluiden avulla. Keskustelut käydään opettajatuutorin kanssa vähintään kerran lukukaudessa ja tarvittaessa useammin. Opettajatuutori voi konsultoida erityisopettajia, opinto-ohjaajia, kouluterveydenhuoltoa ja tarvittaessa pedagogista rehtoria HOKSin laadinnassa haastavissa tilanteissa.



Erityisen tuen suunnitelma laaditaan opiskelijoille, joiden erityisen tuen peruste on määritelty. HOKS:ssa määritellään yksilölliset oppimisen tavoitteet, tarvittavat tukitoimet ja mahdollinen mukauttamisen tai poikkeamisen tarve. HOKS:iin kirjataan tuen peruste sekä suunniteltu ja annettu erityistuki ja -ohjaus.

Terveystarkastusten ja muun opiskeluhoillon toteuttamisen yhteistyö

Livian toimipaikkojen terveystarkastuksien yhteyshenkilöinä toimivat kuntayhtymän johtaja ja kiinteistöpäällikkö.

Opiskelijoiden terveydentilan tai toimintakyvyn muutoksista johtuvien ja muiden ongelmien varhaista tunnistamista edistävät toimenpiteet

Varhaisen puuttumisen malli on arjen työkaluna opetus- ja muun henkilökunnan toiminnassa. Yhteinen toimintamalli auttaa tunnistamaan tilanteita ja antaa luvan tuoda esille havaintojaan opettajatuutoreille, opinto-ohjaajalle, tiiminvetäjille, kuraattorille ja muulle opiskeluhooltohenkilökunnalle.

Opiskelijan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen ilmoittamisen käytänteet opiston työpäivän aikana

Opiskelijan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion ja lääkityksen järjestäminen hoidetaan kouluterveydenhuollon ja opiston henkilöstön yhteistyönä.

Sairauden vaatima koulupäivän aikainen hoito suunnitellaan tapauskohtaisesti kouluterveydenhuollon kanssa. Kouluterveydenhuollon tulee varmistaa yhteistyö Livian sekä sairaanhoidosta ja kuntoutuksesta vastaavien tahojen kanssa.

Allergiaruokavaliosta vaaditaan kouluterveydenhoitajan tai lääkärin kirjoittama todistus, joka liitetään erityisruokavalio hakemukseen, joka toimitetaan ruokahuollolle. Eettisistä tai uskonnollisista syistä tarvittava erityisruokavalio tai kasvisruokavalio toteutetaan alaikäisen opiskelijan huoltajan tai täysi-ikäisen opiskelijan ilmoituksen perusteella.

Opiskeluterveydenhuollon sairaanhoitopalveluiden järjestämistapa ja ohjaus niihin hakeutumiseksi

Varsinais-Suomen hyvinvointialue järjestää opiskeluterveydenhuollon palvelut alueellaan sijaitsevien ammatillista koulutusta antavien oppilaitosten ja lukion opiskelijoille asuinkunnasta riippumatta. Palvelut on tarkoitettu opintotukeen oikeutetuissa koulutuksissa opiskeleville.

Opiskeluterveydenhuollon tavoitteena on ylläpitää ja parantaa opiskelijoiden hyvinvointia, terveyttä sekä opiskelukykyä. Opiskeluterveydenhuolto on mukana edistämässä opiskeluympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta. Palveluihin kuuluvat ennaltaehkäisevä terveydenhuolto kuten rokotukset, seksuaaliterveyspalvelut ja terveystarkastukset sekä sairaanhoito mukaan lukien mielenterveys- ja päihdetyö. Opiskeluterveydenhuollon terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotto on kiireetöntä perustason sairaanhoitoa. Opiskelijalla on mahdollisuus myös suun terveydenhuollon palveluihin. Opiskeluterveydenhuolto toimii yhteistyössä muun opiskeluhuollon henkilöstön kanssa.



Opiskeluterveydenhuollon palveluihin hakeudutaan ottamalla yhteyttä terveydenhoitajaan puhelimitse, Wilman kautta tai sähköpostitse. Terveystoimittajan vastaanotto- ja puhelinajat ovat toimipaikkakohtaisia ja löytyvät www.livia.fi. Kiireellisissä asioissa opiskelijan käytettävissä ovat päivystykselliset yksiköt kuten kunnan terveysasemat ja TYKS.

Opiskelijan ohjaaminen opiskeluhuoltopalveluihin kurinpitotoimen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä

Laki ammatillisesta koulutuksesta 80 § mukaan opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön ja se määrittää oppilaitoksen opiskelijoiden oikeuksista ja velvollisuuksista sekä menettelytavoista työrauhan säilyttämiseksi, kurinpitoasioissa ja opiskeluoikeuden menettämistä koskevassa asiassa.

Liviassa on erilliset järjestyssäännöt, joilla annetaan ohjeita turvalliseen ja viihtyisään opiskeluun. Kurinpitomenettelyn avulla Livia turvaa turvallisen ja viihtyisän opiskeluympäristön (Laki ammatillisesta koulutuksesta § 85–93).

Opiskelijan opettajatuutori kulkee opiskelijan rinnalla opiskeluhuoltopalveluihin ohjattaessa kurinpitotoimen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä. Opiskelijaa kuullaan tavallisimmin kuraattorin toimesta, alaikäisen kohdalla kuulemiseen kutsutaan myös opiskelijan huoltaja. Kuulemisen jälkeen päätetään jatkotoimenpiteistä, jotka voivat olla puhuttelu, kirjallinen varoitus, määräaikainen opiskeluoikeuden epääminen (1–3 kk) tai erityisen tuen saajaksi nimeäminen. Kuulemismuistiot toimitetaan pedagogiselle rehtorille, joka tekee päätöksen jatkotoimenpiteistä.

Yksilökohtaisessa opiskeluhollossa tietojen luovuttamista, saamista ja salassapitoa koskevien säädösten noudattaminen

Opiskeluhoitokisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä opiskelijaa taikka muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä siten kuin viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:ssä säädetään.

Yksilökohtaisen opiskeluholllon asiakirjat ovat salassa pidettäviä. Tietoja ei voi luovuttaa eteenpäin ilman lain velvoitetta tai erityisen painavaa syytä.

Yksilökohtaisen opiskeluholllon yhteistyön ja tietojen luovutuksen periaatteet koulutuksen siirtymävaiheissa

Yksilökohtaisessa opiskeluholllossa (MAR) kootaan aina opiskelijan suostumuksella, tuen laadun ja/tai elämäntilanteen vaatiman tarpeen mukaisesti tapauskohtainen, monialainen asiantuntijaryhmä, joka selvittää ja järjestää tarpeellisia opiskelijahuollon palveluita. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön, joka huolehtii opiskeluhoitokertomuksen laatimisesta ja toimittamisesta opiskeluholllon rekisteriin toimintaohjeiden mukaisesti.

Moniammatillisessa työssä noudatetaan ammattieettisiä periaatteita sekä tietojensaantia ja salassapitoa koskevia säädöksiä. Opiskelijalle ja hänen huoltajalleen annetaan tietoa yksittäisen opiskelijan oikeuksista opiskeluholllossa sekä asioiden käsittelyyn liittyvistä lain edellyttämistä menettelytavoista ja tietojen käsittelystä.

YHTEISTYÖ OPISKELIJOIDEN, HUOLTAJIEN, LIVIAN TYÖNTEKIJÖIDEN JA MUIDEN OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTIA TUKEVIEN TAHOJEN KANSSA

Opiskeluhuollon yhteistyön johtaminen, eri tahojen välinen vuorovaikutus ja yhteistyö

Livian opiskeluhuollosta vastaa hallintosäännön mukaan kuntayhtymän johtaja. Yhteistyötä tehdään tiiviisti hyvinvointialueen työntekijöiden ja viranomaisten sekä muiden toimijoiden kanssa.

Opiskeluhuollon yleistä suunnittelua ja kehittämistä varten Liviassa on opiskeluhuollon ohjausryhmä, joka koostuu yhtymähallituksen nimeämistä vastuuhenkilöistä sekä ulkopuolisista asiantuntijoista. Opiskeluhuollon ohjausryhmä vastaa myös opiskeluhuollon toteutumisen omavalvonnasta ja opiskeluhoitosuunnitelman seurannasta. Opiskeluhuollon ohjausryhmä tarkistaa ja tekee tarvittavat muutokset vuosittain opiskeluhooltoon liittyviin toimintasuunnitelmiin ja kyselyihin. Ohjausryhmä kokoontuu noin kolme kertaa vuodessa. Ohjausryhmällä on puheenjohtaja.

Opiskelijoiden, huoltajien, henkilöstön ja opiskeluhoitopalveluiden henkilöstön osallistuminen Livian opiskeluhoitosuunnitelman laatimiseen ja yhteisöllisen opiskeluhuollon toteutukseen

Opiskeluhoitosuunnitelma laaditaan ja päivitetään Livian henkilöstön ja hyvinvointialueen henkilöstön yhteistyönä. Suunnitelman laadinnan yhteydessä suunnitelma annetaan opiskelijoille lausunolle oppilaskunnan kautta. Huoltajille järjestetään sähköisen linkin kautta mahdollisuus vaikuttaa suunnitelmaan.

Yhteisöllisen opiskeluhuollon toteutukseen osallistuu koko Livian henkilöstö.

Liviassa toteutetaan erilaisia opiskeluun kiinnittymisen ja opiskelijan varhaisen tukemisen toimenpiteitä. Ensimmäisen vuoden opiskelijoille järjestetään opintojen alkuvaiheessa erilaisia ryhmäytämistoimintoja, kuten retkiä ja ryhmäytämispäiviä. Yhteisten tutkinnon osien Hyvinvointi ja työkykyopintojen yhteydessä opiskelija osallistuu lyhyeen terveystiedon ja liikunnan opettajan haastatteluun. Myös opinto-ohjaajat ja opettajatuutorit kartoittavat opiskelijan kokonaistilannetta henkilökohtaistamisen yhteydessä.

Ammattiopisto Liviassa on kehitetty opiskelija – ja opettajatuutori toimintaa aktiivisesti. Opiston opiskelijatuutorit koulutetaan vuosittain ja opettajatuutorin tehtävät on määritetty ja tarkistetaan lukuvuosittain.

Opiskeluhoitosuunnitelma on tallennettu opiston intraan ja www-sivuille. Suunnitelman toteutumista ja päivitystä valvoo opiskeluhoollon ohjausryhmä yhteistyössä opiskeluhoollosta vastaavien henkilöiden kanssa. Suunnitelmasta tiedotetaan opistojen opettaja – ja henkilöstökokouksissa.

Yhteistyötavat ja toimenpiteet opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa osallisuuden vahvistamiseksi

Ammattiopisto Liviassa järjestetään ensimmäisen vuoden opiskelijoiden huoltajille vanhempain illat, joissa osallisuutta tuetaan. Opiskelijoiden huoltajille tehdään vuosittain sähköisiä kyselyjä. Wilma toimii yhteistyön sähköisenä työkaluna; tiedotteiden ja henkilökohtaisen viestinnän kautta.

Opiskelijalle ja huoltajille annettava tieto yksittäisen opiskelijan asioiden käsittelyyn liittyvistä lain edellyttämistä menettelytavoista ja tietojen käsittelystä

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi tarpeelliset tiedot kirjataan opiskeluhuoltokertomukseen. Opiskeluhuoltoja toteuttavat terveydenhuollon ammattihenkilöt kirjaavat opiskelijan yksilökohtaista työtä koskevat tiedot potilasasiakirjoihin, joiden käsittelystä säädetään potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (785/1992) 12 §. Opiskeluhuollon kuraattorin kirjaamisessa noudatetaan sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista annettua lakia (254 / 2015).

Jos opiskeluhuoltokertomukseen sisältyviä tietoja annetaan henkilölle, joka ei osallistu opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhuollon tarpeen selvittämiseen tai sen toteutukseen taikka niihin liittyviin tehtäviin, asiakirjaan on merkittävä, mitä tietoja, kenelle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

Koulutuksen järjestämistä ja toteuttamista koskevat toimenpiteet kirjataan opiskelijarekisteriin tarvittavilla tiedoilla.

Alaikäisen opiskelijan itsenäinen asema opiskeluhuollon asiakkaana

Opiskelijalla on yksilökohtaisessa opiskeluhuollossa ikänsä ja kehitystasonsa mukainen itsenäinen asema. Painavasta syystä opiskelija voi kieltää huoltajaan tai muuta laillista edustajaansa osallistumasta opiskeluhuoltoaan koskevan asian käsittelyyn tai antamasta tälle opiskeluhuoltoasiansa koskevia tietoja. Edellytyksenä on, ettei se ole opiskelijan oman edun vastaista. Arvion tästä tekee aina sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilö. Käsiteltävän asian laatu vaikuttaa opiskelijan itsenäiseen päätösvaltaan.

Lain mukaan on toimittava aina ensi sijassa opiskelijan edun mukaisesti.

Yhteydenotto huoltajiin ja heidän pyytämisensä mukaan monialaisen asiantuntijaryhmän kokoontumisiin edellyttää opiskelijan suostumuksen silloin, kun hän on ikänsä ja kehitystasonsa mukaan kykenevä päättämään asiasta. Täysikäisen opiskelijan suostumuksella yhteistyötä voidaan tehdä huoltajien kanssa.

Lain mukaan huoltajalla ei ole oikeutta kieltää alaikäistä opiskelijaa käyttämästä opiskeluhuollon palveluja tämän iästä riippumatta.

Yhteistyö ja suostumuksen hakeminen opiskelijalta ja tarvittaessa hänen huoltajaltaan yksilöllisessä opiskeluhuollossa

Kodin ja Livian yhteistyöllä tuetaan opiskelijoiden esteetöntä opiskelua, terveyttä, turvallisuutta sekä hyvinvointia. Lähtökohtana yhteistyössä on huolenpito tukea tarvitsevista opiskelijasta, mutta myös opiskelijan oman itsenäisyyden ja vastuullisuuden huomioon ottaminen. Livian henkilökunta pyrkii aina olemaan aloitteellinen yhteistyön käynnistämiseksi.

Livian uusien opiskelijoiden vanhempia informoidaan ensimmäisen lukuvuoden alussa koulun käytännöistä opiskelijan mukana kotiin lähetettävällä Opiskelijan oppaalla, joka on luettavissa myös <https://www.livia.fi> -sivustolta. Huoltajien ja opiston välisessä yhteistyössä käytetään sähköistä Wilma-ohjelmaa. Tunnukset ohjelman käyttöön annetaan huoltajille opiskelun alkaessa. Opiskelijoiden huoltajille järjestetään vanhempainilta ensimmäisen opiskeluvuoden aikana sekä tarvittaessa.

Huoltajat ja muut opiskelijan läheiset ovat tervetulleita Livian toimipaikkojen avointen ovien päville vuosittain. Näissä tapahtumissa jaetaan lisätietoja Livian ja sen eri toimipaikkojen toiminnasta.

Käytänteet opiskelijoiden toiveiden huomioon ottamisessa huoltajan kanssa tehtävässä yhteistyössä

Alaikäisten huoltajat saavat tunnukset Wilma-yhteistyöhön opintojen alussa. Oppivelvollisten opiskelijoiden kanssa yhteistyö huoltajien kanssa jatkuu koko oppivelvollisuuden ajan huolimatta opiskelijan täytettyä 18-vuotta. Ei-oppivelvollinen voi täyttäessään 18-vuotta itse määrittää, miten hänen huoltajiensa kanssa tehdään yhteistyötä. Yhteistyön jatkamiselle vaaditaan täysi-ikäisen opiskelijan lupa.

Käytänteet opiskelijan itsenäisen aseman ja kehitystason arvioimiseksi opiskeluhoillon henkilöstöön kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilön toimesta

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen ohjeistuksen mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa tulee selvittää alaikäisen lapsen ja nuoren mielipide hoitoonsa aina, kun se hänen ikäänsä ja kehitystasoonsa suhteuttaen on mahdollista.

Nuoren mielipiteet, näkemykset ja kysymykset on huomioitava, vaikka hän ei voisi päättää hoitoonsa liittyvistä asioista. Jos nuori ei kykene päättämään hoidostaan, häntä hoidetaan yhteistyössä huoltajien tai muiden laillisten edustajien kanssa. Päätösvaltuutukselle ei ole ikärajaa vaan tämä arvioidaan tapauskohtaisesti. Alaikäinen voi päättää hoidostaan silloin, kun terveydenhuollon ammattihenkilö arvioi, että hän ikänsä ja kehitystasonsa perusteella on kykenevä asian vaatimaan päätöksentekoon.

Sosiaali- ja terveystieteiden ammattihenkilöt arvioivat alaikäisen asiakkaan itsenäisen päätöksyvyyden vastaanotoilla ja kirjaavat sen asianmukaisesti potilasasiakirjoihin. Potilasasiakirjoihin kirjataan päätösvaltuutetun alaikäisen asiakkaan tahto tietojensa

luovuttamisesta huoltajille. Mikäli sosiaali- ja terveysalan ammattihenkilö arvioi yksin vastaanotolla olevan alaikäisen asiakkaan kykenemättömäksi hoitamaan asiaansa, kirjaa hän merkinnän siitä, miten ja keneen huoltajaan on asiasta oltu yhteydessä.

Yhteisöllisen ja yksilöllisen opiskeluhoillon periaatteista ja toiminnasta tiedottaminen opiskelijoille, huoltajille, henkilöstölle sekä yhteistyötahoille

Yhteisöllinen opiskeluhoito painottaa ennalta ehkäiseviä, osallistavia, ohjauksellisia ja esteettömiä toimintatapoja. Fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistäminen on osa yhteisöllistä opiskeluhoitoa.

Yksilökohtaisessa opiskeluhoilossa luottamuksellisuus ja tietosuoja ovat olennaisia periaatteita. Yksilölliset opiskeluhoitopalvelut järjestetään lähipalveluna, jolloin palvelujen saavutettavuus on yhdenvertaista ja tasa-arvoista.

Opiskeluhoillon toiminnasta tiedotetaan Ammattiopisto Livia nettisivuilla ja Wilma-tiedotteilla.

Yhteistyö yhteisten tutkinnon osien ja työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitämisen opetuksen sekä ammatillisten tutkinnon osien opetuksen välillä

Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitämisen osaamistavoitteiden sekä ammatillisten tutkinnon osien terveyttä, turvallisuutta ja toimintakykyä edistävien ammattitaitovaatimusten saavuttaminen edistävät osaltaan opiskeluhoilolle asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Työkyvyn ja hyvinvoinnin opetuksessa kiinnitetään erityistä huomiota opiskelijan toimintakykyyn ja opiskelumotivaatioon. Yhteiset tutkinnon osat ja ammatilliset tutkinnon osat tukevat toisiaan ja niiden osaamisen hankkiminen toteutuu limittäin eri tutkinnoissa huomioiden opiskelijan hyvinvoinnin kokonaisuuden. Opetuksen yhteydessä käydään jokaisen ensimmäisen vuoden opiskelijan kanssa hyvinvointikeskustelu.

Opiskeluhuollon moniammatilliset yhteistyötävät

Opiskeluhuoltoa toteutetaan aktiivisessa yhteistyössä eri tahojen kanssa. Näitä tahoja ovat mm. erikoissairaanhoidon psykiatrian palvelut, päihdepalvelut, nuorisopalvelut (mm. pajatoiminta ja etsivä nuorisotyö), perhe- ja sosiaalipalvelut (mm. sosiaalipäivystys, lapsiperheiden palvelut, lastensuojelu, perheoikeudelliset palvelut), työ- ja elinkeinotoimisto, Kela, Poliisi, Ankkuritoiminta, seurakunnat sekä erilaiset järjestöt. Yhteistyö rakentuu opiskelijan ja/tai kanssa yhdessä rakennettuun suunnitelmaan ja painotuu ensisijaisesti opiskelijan kotikunnan / Hyvinvointialueen palvelurakenteeseen.